

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Правления НКО НКЦ (АО)
«18» марта 2020 года (Протокол № 12)

**ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ БАЗИСА НКО НКЦ (АО) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ФУНКЦИЙ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК**

г. Москва
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2.	ТРЕБОВАНИЯ К БАЗИСУ	5
2.1.	Общие требования	5
2.2.	Технические требования	6
3.	ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ БАЗИСА	8
3.1.	Предоставление документов.....	8
3.2.	Получение/подтверждение/приостановление/прекращение статуса «Аккредитованный элеватор»/«Аккредитованный склад».....	10
4.	РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АККРЕДИТОВАННОМ БАЗИСЕ	14
	Приложение № 1–Анкета Элеватора	16
	Приложение № 2–Анкета Склада	21
	Приложение № 3–Требования к Базису	25
	Приложение № 4– Требования к составу информации отчета о состоянии Склада или рекомендательного письма от Союзроссахара	26
	Приложение № 5 – Перечень отраслевых союзов, правомочных предоставлять рекомендательное письмо Элеватору	29
	Приложение № 6 – Форма договора поручительства для физического лица.....	30
	Приложение № 7 – Форма договора поручительства для юридического лица/индивидуального предпринимателя	31
	Приложение № 8 – Расшифровка дебиторской задолженности	32
	Приложение № 9 – Расшифровка кредиторской задолженности	33
	Приложение № 10 – Расшифровка забалансовых обязательств	34
	Приложение № 11 – Расшифровка займов и кредитов	35
	Приложение № 12 – Расшифровка финансовых вложений.....	36
	Приложение № 13 – Расшифровка прочих доходов и расходов.....	37
	Приложение № 14– Письмо о наличии/ отсутствии изменений в сведениях и документах, ранее представленных Оператору товарных поставок, включая сведения об акционерах/участниках Базиса и бенефициарных владельцах.....	38

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аккредитация	предоставление Базису статуса «Аккредитованный элеватор» или «Аккредитованный склад» в соответствии с настоящими Правилами аккредитации Базиса.
Базис	Элеватор или Склад, аккредитованный Оператором товарных поставок, на котором НКО НКЦ (АО) в качестве Оператора товарных поставок на основании заключенного договора хранения с Элеватором/Складом осуществляет приемку, отгрузку и хранение Товара. Перечни аккредитованных Элеваторов/Складов раскрываются на официальном сайте Оператора товарных поставок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
Биржа, АО НТБ	Акционерное общество «Национальная товарная биржа».
Выездная проверка	инспекция Базиса, осуществляемая Оператором товарных поставок или иным уполномоченным лицом (проверяющим) в процессе аккредитации и ежегодно после получения статуса «Аккредитованный элеватор» / «Аккредитованный склад», а также в иных случаях по решению Оператора товарных поставок в согласованный с Базисом срок в соответствии с процедурой, предусмотренной внутренними документами НКО НКЦ (АО).
Договор хранения товара	договор хранения Товара, передаваемого Оператором товарных поставок на хранение Базису. Форма Договора хранения товара установлена Правилами хранения товара.
Линейный элеватор	юридическое лицо, осуществляющее деятельность по приемке, хранению и отгрузке Товара на территории Российской Федерации и имеющее технические возможности по приемке/отгрузке товара, как автомобильным, так и железнодорожным транспортом.
Место хранения	зернохранилище силосного типа (силос) с указанием номера силоса в Договоре хранения товара.
Нелинейный элеватор	юридическое лицо, осуществляющее деятельность по приемке, хранению и отгрузке Товара на территории Краснодарского края, Ростовской области, Ставропольского края и не имеющее технической возможности по приемке/отгрузке Товара железнодорожным транспортом.
Оператор товарных поставок	Небанковская кредитная организация – центральный контрагент «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество), НКО НКЦ (АО)
Порядок взаимодействия	Порядок взаимодействия НКО НКЦ (АО) и Базиса при осуществлении НКО НКЦ (АО) функций Оператора товарных поставок, являющийся приложением к Правилам хранения товара на Базисе при осуществлении НКО НКЦ (АО) функций Оператора товарных поставок.

Правила аккредитации Базиса	настоящие Правила аккредитации Базиса НКО НКЦ (АО) при осуществлении функций Оператора товарных поставок.
Правила хранения товара	Правила хранения товара на Базисе при осуществлении НКО НКЦ (АО) функций Оператора товарных поставок.
Предельный лимит	Максимальный объем Товара, передаваемый Оператором товарных поставок на хранение Базису, порядок определения которого установлен внутренними документами НКО НКЦ (АО).
Сайт Оператора товарных поставок	сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.nationalclearingcentre.ru , на котором осуществляется раскрытие информации Оператором товарных поставок.
Технические средства контроля зерна (ТСК)	технические средства, применяемые НКО НКЦ (АО) для отслеживания наличия зерна в силосе, а также целостность установленных НКО НКЦ (АО) пломб (включая, но не ограничиваясь: электронные запорные устройства, датчики измерения уровня, массы, объема зерна, электронные запорно-пломбировочные устройства) и иные ТСК, позволяющие обеспечить сохранность Товара.
Система товарного учета (Система)	подсистема программно-технического комплекса АО НТБ, используемая Оператором товарных поставок на основании соответствующего договора.
Склад	юридическое лицо, зарегистрированное и действующее на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, осуществляющее деятельность по приемке, хранению и отгрузке Товара (Сахар) в качестве одной из целей своей профессиональной деятельности и оказывающее связанные с хранением услуги.
Страховщик	юридическое лицо, имеющее специальное разрешение (лицензию) на осуществление страхования соответствующего вида, с которым Оператор товарных поставок заключил договор страхования.
Товар	Имущество определенного рода и качества, предусмотренное в Списке имущества, в отношении которого Оператор товарных поставок осуществляет учет, передаваемое Оператором товарных поставок на хранение Базису, допущенное к организованным торгам в соответствии со спецификациями и Правилами организованных торгов Акционерного общества «Национальная товарная биржа» на товарном рынке.
Товарный склад	здание, сооружение, в том числе зернохранилище силосного типа (силос), помещение, предоставляемое Базисом для хранения Товара.
Экспедитор	юридическое лицо, действующее от имени и по поручению Оператора товарных поставок в соответствии с договором между Оператором товарных поставок и таким юридическим лицом, в рамках которого указанное юридическое лицо вправе подавать, отзывать и отменять распоряжения на отгрузку Товаров.
Элеватор	юридическое лицо, зарегистрированное и действующее на территории Российской Федерации в установленном

	законодательством Российской Федерации порядке, осуществляющее деятельность по приемке, хранению и отгрузке Товара (зерновых, зернобобовых, масличных, технических и других продовольственных культур) в качестве одной из целей своей профессиональной деятельности и оказывающее связанные с хранением услуги.
--	--

Термины, специально не определенные в Правилах аккредитации Базиса, используются в значениях, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

2. ТРЕБОВАНИЯ К БАЗИСУ

2.1. Общие требования

2.1.1. Базис должен являться собственником Товарных складов, указанных им в анкете: для Элеватора (Приложение № 1 к Правилам аккредитации Базиса), для Склада (Приложение № 2 к Правилам аккредитации Базиса), производственных мощностей, оборудования и иных ресурсов, необходимых и достаточных для осуществления приемки Товара, обеспечения количественно-качественной сохранности Товара и последующей отгрузки Товара автомобильным и/или железнодорожным транспортом (для Линейных элеваторов). Элеватор помимо вышеуказанных требований также должен являться собственником производственной технологической лаборатории, оснащенной приборами, оборудованием и инвентарем, соответствующими техническим регламентам, применяемым в Российской Федерации, документам по стандартизации и требованиям нормативно-технической документации.

2.1.2. Линейный элеватор должен являться собственником производственных мощностей, оборудования и иных ресурсов, необходимых и достаточных для осуществления приемки и последующей отгрузки Товара железнодорожным транспортом.

2.1.3. В деятельности Базиса должны отсутствовать:

- факты ухудшения финансового состояния и/или информация, дающая основания считать возможным ухудшение финансового состояния Базиса;
- основания для осуществления мер по предупреждению банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);
- факты неисполнения/ненадлежащего исполнения Базисом предписаний уполномоченных органов за нарушение законодательства Российской Федерации;
- факты нарушения настоящих Правил аккредитации Базиса, а также фактов неисполнения Базисом обязательств перед Оператором товарных поставок и/или участниками торгов (клиринга)/третьими лицами.

2.1.4. Базис должен соответствовать требованиям, установленным Приложением № 3 к Правилам аккредитации Базиса.

2.1.5. Базис может не соответствовать требованиям пунктов 2.1.3 и 2.1.4 в следующих случаях:

- если контролирующим лицом Базиса (лицом, владеющим (имеющим преобладающее участие более 50 процентов в капитале Базиса), либо имеющим возможность, в том числе на основании договора или иной сделки, контролировать деятельность Базиса и давать обязательные указания его органам управления) является кредитная организация, в отношении которой осуществляется процедура финансового оздоровления, механизм которой предусматривает вхождение в капитал кредитной организации Банка России и/или ООО «УК ФКБС» и/или иной специализированной организации, созданной в соответствии с Федеральным законом от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации» в целях осуществления мероприятий по предупреждению банкротства. Данное основание не применяется в случаях получения Оператором товарных поставок информации о завершении процедуры финансового оздоровления контролирующего лица Базиса/привлечении к его финансовому оздоровлению третьего лица.

- при наличии независимой гарантии, удовлетворяющей требованиям пунктов 3.14 – 3.16 Правил хранения товара, до окончания срока ее действия.

2.1.6. Для определения соответствия Базиса требованиям о балансовой стоимости капитала и нераспределенной прибыли используется бухгалтерская (финансовая) отчетность, представляемая Базисом Оператору товарных поставок в соответствии с пунктами 3.1.1 и 3.2.10 Правил аккредитации Базиса.

2.1.7. Элеватор должен предоставить Оператору товарных поставок поручительство бенефициарных владельцев по форме, предусмотренной Приложением № 6 к Правилам аккредитации Базиса.

В целях настоящих Правил аккредитации Базиса под бенефициарным владельцем понимается физическое лицо, которое прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 50 процентов в капитале) Элеватором либо имеет возможность контролировать деятельность Элеватора и давать обязательные указания его органам управления.

В случае отсутствия единственного бенефициарного владельца, владеющего (имеющего преобладающее участие более 50 процентов в капитале) Элеватором, поручительство предоставляется несколькими лицами из числа владельцев Элеватора, совокупно владеющих (имеющих участие) более 50 процентов в капитале Элеватора.

В случае отсутствия бенефициарного владельца - физического лица поручительство может быть предоставлено контролирующим лицом Элеватора или юридическими лицами, совокупно владеющими (имеющими участие) более 50 процентов в капитале Элеватора, по форме, предусмотренной Приложением №7 к Правилам аккредитации Базиса.

По согласованию с Оператором товарных поставок поручительство может быть предоставлено иными физическими и/или юридическими лицами.

В течение всего периода действия Договора хранения товара Элеватор обязан обеспечить наличие у Оператора товарных поставок действующего(-их) поручительства(-в).

2.1.8. Поручитель - юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель должен соответствовать требованиям аналогичным тем, которые предъявляются к Базисам в соответствии с пунктами 2.1.3 и 2.1.4 Правил аккредитации Базиса, за исключением случаев, в которых Поручитель является кредитной организацией, в отношении которой осуществляется процедура финансового оздоровления, механизм которой предусматривает вхождение в капитал кредитной организации Банка России и/или ООО «УК ФКБС» и/или иной специализированной организации, созданной в соответствии с Федеральным законом от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации» в целях осуществления мероприятий по предупреждению банкротства. Данное основание не применяется в случаях получения Оператором товарных поставок информации о завершении процедуры финансового оздоровления Поручителя/ привлечении к его финансовому оздоровлению третьего лица.

2.2. Технические требования

2.2.1. Базис должен иметь производственные мощности, оборудование, трудовые и иные ресурсы, необходимые и достаточные для осуществления приемки, обеспечения количественно-качественной сохранности Товара и его последующей отгрузки автомобильным и/или железнодорожным транспортом (для Линейных элеваторов).

2.2.2. Элеватор должен иметь выделенные (обособленные) Места хранения на Товарном складе и указать их в предоставляемой в адрес НКО НКЦ (АО) Справке о внутренних геометрических размерах Мест хранения. Оператор товарных поставок выбирает Места хранения на Товарном складе, предназначенные для выделенного хранения Товара. Адрес и номер Товарного склада, номер Места хранения, предназначенного для размещения Товара на выделенное (обособленное) хранение, указываются в Договоре хранения товара.

2.2.3. Элеватор должен иметь специально отведенное место на Элеваторе, которое может быть использовано Оператором товарных поставок по своему усмотрению в целях оказания им услуг

Оператора товарных поставок, в том числе для установления и хранения оборудования Оператора товарных поставок, в частности комплекта устройств ТСК.

2.2.4. Базисы должны иметь автомобильные подъездные пути для приемки и отгрузки Товара автомобильным транспортом, находящиеся в технически исправном состоянии. Линейные элеваторы также должны иметь железнодорожные подъездные пути, находящиеся в технически исправном состоянии для осуществления отгрузки Товара железнодорожным транспортом. В случае соответствующего запроса Оператора товарных поставок Базис должен предоставить действующие договоры, необходимые для осуществления функций грузоотправителя в соответствии с транспортным законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Базис должен иметь исправное технологическое оборудование, обеспечивающее соблюдение технологического процесса при приемке, хранении (для Элеватора - сушка, подработка, смешивание), отгрузке Товара в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2.6. Качество Товара определяется по методам, утвержденным техническими регламентами и применяемыми в Российской Федерации документами по стандартизации.

2.2.7. Базис должен иметь весовое и дозирующее оборудование для контроля количества Товара, отвечающее современным метрологическим и технологическим требованиям.

2.2.8. Базис должен иметь контрольно-измерительные приборы, средства автоматизации, предохранительные устройства, системы контроля и управления технологическими процессами, соответствующие законодательству Российской Федерации по техническому регулированию в части электрической и пожарной безопасности.

2.2.9. Базис обязан предоставить иные документы или сведения, свидетельствующие о дополнительных факторах, влияющих на его финансовое состояние, платежеспособность и техническую вооруженность, по запросу Оператора товарных поставок или в ходе проверок, проводимых Оператором товарных поставок на Базисе.

2.2.10. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации Базис заверяет Оператора товарных поставок о следующих обстоятельствах:

- Оператору товарных поставок своевременно и в полном объеме предоставлены достоверная, актуальная информация и документы, подлежащие предоставлению Оператору товарных поставок в соответствии с Правилами аккредитации Базиса;
- Базисом своевременно, в полном объеме и надлежащем образом проведены все мероприятия и выполнены обязательства (требования), предусмотренные Правилами аккредитации Базиса.

2.2.11. Базис несет ответственность за нарушение заверений об обстоятельствах, предусмотренных п. 2.2.10 Правил аккредитации Базиса, в порядке и в размере, указанном в п. 2.2.14 Правил аккредитации Базиса.

2.2.12. Базис обязуется возместить Оператору товарных поставок в полном объеме убытки, понесенные Оператором товарных поставок вследствие нарушения Базисом заверений об обстоятельствах, предусмотренных Правилами аккредитации Базиса.

2.2.13. В случае возникновения убытков у Оператора товарных поставок в соответствии с п. 2.2.11 Правил аккредитации Базиса Оператор товарных поставок направляет Базису претензию с описанием обстоятельств нарушения Базисом заверений об обстоятельствах. Базис обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней предоставить письменный мотивированный ответ на претензию. В случае возникновения спорных ситуаций, которые не могут быть урегулированы путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

2.2.14. Базис обязуется компенсировать Оператору товарных поставок все понесенные им убытки в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Оператора товарных поставок соответствующего требования.

3. ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ БАЗИСА

3.1. Предоставление документов

3.1.1. **Базис должен представить в адрес Оператора товарных поставок следующий пакет документов:**

1) Анкета Элеватора/Склада (соответственно, Приложение № 1 или Приложение № 2 к Правилам аккредитации Базиса).

2) Подписанный со стороны Базиса и скрепленный его печатью (при наличии) Договор хранения товара (Приложение № 1 или 2 к Правилам хранения товара) в двух подлинных экземплярах;

3) Подписанные со стороны Элеватора и скрепленные его печатью (при наличии) договоры для Элеватора как грузоотправителя (www.nlctrans.ru) в двух подлинных экземплярах;

4) Оригинал протокола согласования ставок между Элеватором и логистической компанией, устанавливающий стоимость услуг по отгрузке и передаче груза (www.nlctrans.ru);

5) По согласованию с Оператором товарных поставок Склад может предоставить электронный отчет/ рекомендательное письмо, подготовленный(ое) Союзом сахаропроизводителей России («Союзроссахар») (www.grossahar.ru). При этом анкета Склада, предусмотренная в пп. 1) п. 3.1.1 настоящей статьи, дополнительно должна быть заверена подписью уполномоченного лица Союзроссахар и скреплена печатью Союзроссахар (при наличии);

Требования к составу информации рекомендательного письма или электронного отчета, подготовленного Союзроссахаром содержатся в Приложении № 4 к Правилам аккредитации Базиса.

6) Рекомендательное письмо для Элеватора от одного из отраслевых союзов, поименованных в Приложении № 5 к Правилам аккредитации Базиса, или от регионального органа исполнительной власти того региона, на территории которого расположен Товарный склад. Указанное рекомендательное письмо должно содержать отзыв о деловой репутации Элеватора;

7) Схема размещения объектов инфраструктуры Базиса (хранилища, весовая, лаборатория), авто и ж/д инфраструктура, посты охраны и др. объекты (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица Базиса и печатью (при наличии);

8) Оригинал или нотариально удостоверенная копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), подтверждающая право(а) собственности на Товарные склады, производственную технологическую лабораторию Базиса. Выписка из ЕГРН должна быть получена не более чем за 30 дней до ее предоставления в адрес Оператора товарных поставок. Базис вправе дополнительно предоставить иные нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающие право собственности на Товарные склады, производственную технологическую лабораторию Базиса;

9) Копия справки о внутренних геометрических размерах Мест хранения, заверенная подписью уполномоченного лица Элеватора и печатью (при наличии);

10) Копия Технологического регламента предприятия, заверенная подписью уполномоченного лица Элеватора и печатью (при наличии);

11) Письмо от Элеватора с описанием зон ответственности работников Элеватора, являющихся материально-ответственными лицами и имеющих отношение к хранению обособленно хранящегося Товара на Элеваторе, заверенная подписью уполномоченного лица Элеватора и печатью (при наличии);

12) Копия(и) Договора(ов) о полной индивидуальной или коллективной материальной ответственности лица(лиц), ответственного(ых) за сохранность Товара в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, заверенная(ые) подписью уполномоченного лица Элеватора и печатью (при наличии);

13) Заявление о предоставлении доступа к информационному обеспечению «Личный кабинет Участника»;

14) Копию Устава со всеми изменениями и дополнениями с отметкой о регистрации федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление государственной регистрации юридических лиц (нотариально удостоверенную или заверенную налоговым органом);

15) Копию протокола/решения об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа (ЕИО) или о передаче полномочий ЕИО управляющей организации или управляющему (заверенную подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)). В случае передачи полномочий ЕИО управляющей организации или управляющему Базис предоставляет:

- копию договора о передаче полномочий управляющей организации или управляющему, заверенную подписью уполномоченного лица Базиса и печатью (при наличии);
- копию устава управляющей организации со всеми изменениями и дополнениями с отметкой о регистрации федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление государственной регистрации юридических лиц (нотариально удостоверенную или заверенную налоговым органом);
- копию протокола об избрании ЕИО управляющей организации, заверенную подписью уполномоченного лица Базиса и печатью (при наличии);
- копию документа, удостоверяющего личность управляющего, заверенную подписью уполномоченного лица Базиса и печатью (при наличии).

16) Копию доверенности на Представителя (в случае подписания договоров, иных документов и заверения копий документов Базиса доверенным лицом), заверенную подписью уполномоченного лица Базиса и печатью (при наличии);

17) Оригиналы согласий на обработку персональных данных лиц, указанных в предоставляемых документах, по форме, размещаемой на Сайте Оператора товарных поставок (в случае, если документы содержат персональные данные субъекта персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», и, если иное не вытекает из требований законодательства);

18) Копии бухгалтерского баланса (форма 0710001) и отчета о финансовых результатах (форма 0710002) юридического лица за отчетный год, предшествующий году, в котором были поданы документы для аккредитации Базиса, содержащие отметки налоговой инспекции, в форме электронного документа или в электронном виде с одновременным представлением на бумажном носителе, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии));

19) Копии бухгалтерского баланса (форма 0710001) и отчета о финансовых результатах (форма 0710002) юридического лица, составленные за пять отчетных кварталов, предшествующих кварталу, в котором были поданы документы для аккредитации Базиса, в форме электронного документа или в электронном виде с одновременным представлением на бумажном носителе, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью Базиса (при наличии));

20) Оригиналы расшифровок форм отчетности за последний отчетный период, заполненные по формам, используемым в документообороте на Базисе, в форме электронного документа или в электронном виде с одновременным представлением на бумажном носителе, заверенные подписью уполномоченного лица Базиса и печатью (при наличии), либо по формам, указанным в Приложениях №№ 8-13 к Правилам аккредитации Базиса. Базис обязан предоставить следующие расшифровки:

1. Расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности (с долей более 5% от общей дебиторской/кредиторской задолженности) (Приложения № 8 и № 9 к Правилам аккредитации Базиса);
2. Расшифровка забалансовых обязательств (в части поручительств/гарантий) (полная расшифровка) (Приложение № 10 к Правилам аккредитации Базиса);
3. Расшифровка займов и кредитов (долгосрочные и краткосрочные) (с долей более 5% от заемных средств) (Приложение № 11 к Правилам аккредитации Базиса);
4. Расшифровка финансовых вложений (долгосрочные и краткосрочные) (с долей более 5% от совокупных финансовых вложений) (Приложение № 12 к Правилам аккредитации Базиса);

5. Расшифровка прочих доходов и расходов (Приложение № 13 к Правилам аккредитации Базиса).
 - Справки из банков с информацией об оборотах по расчетному счету с отметкой банка (далее – Справка). При этом в целях получения статуса «Аккредитованный элеватор»/«Аккредитованный склад» предоставляется Справка за последние 12 месяцев (с помесечной разбивкой), после получения статуса «Аккредитованный элеватор»/«Аккредитованный склад» - на ежеквартальной основе за последний квартал (с помесечной разбивкой);
 - Справка из налоговой инспекции о наличии у Базиса открытых расчетных счетов в банках и иных кредитных учреждениях.

Оператор товарных поставок вправе потребовать от Базиса предоставления дополнительной информации по расшифровкам отчетности в случае предоставления Базисом расшифровок отчетностей по формам, используемым на Базисе. При этом Базис обязан предоставить данные документы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения им запроса Оператора товарных поставок.

21) Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, выданная налоговым органом;

22) Подписанный Договор поручительства для Элеватора в отношении поручителя – физического лица по форме, предусмотренной Приложением № 6 к Правилам аккредитации Базиса.

23) Подписанный Договор поручительства для Элеватора в отношении поручителя - юридического лица по форме, предусмотренной Приложением № 7 к Правилам аккредитации Базиса;

24) В отношении поручителя - юридического лица необходимо предоставить документы, перечисленные в подпунктах 14-21 настоящего пункта Правил аккредитации Базиса;

25) В отношении поручителя – физического лица необходимо предоставить выписку со счета в банке и/или иные документы (например, свидетельства о собственности), подтверждающие наличие у поручителя имущества в собственности за последние 12 месяцев;

26) Иные документы и/или уточняющая информация по запросу Оператора товарных поставок.

3.1.2. Документы, предоставляемые Базисом, должны быть действительными на дату их предъявления Оператору товарных поставок, содержать полную и достоверную информацию.

К предоставляемым Базисом документам прилагается сопроводительное письмо с описью направляемых Оператору товарных поставок документов.

Документы, представляемые в форме электронного документа, должны содержать сканированную копию документа. Сканированная копия выполняется с оригинала документа или иного документа, оформленного в соответствии с требованиями настоящих Правил аккредитации Базиса.

Учредительные документы, заверенные федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление государственной регистрации юридических лиц, в электронном виде и представленные Оператору товарных поставок в форме электронного документа, считаются оригиналом и должны содержать помимо файла с учредительными документами файл с электронной подписью представителя уполномоченного органа.

3.1.3. Базис обязан получить и настроить доступ к электронному документообороту НКО НКЦ (АО).

3.2. **Получение/подтверждение/приостановление/прекращение статуса «Аккредитованный элеватор»/«Аккредитованный склад»**

3.2.1. Прием документов для Аккредитации осуществляется по адресу НКО НКЦ (АО), указанному на Сайте Оператора товарных поставок.

3.2.2. На основании Заявления о предоставлении доступа к информационному обеспечению «Личный кабинет Участника» Базису предоставляется доступ к ресурсу «Личный кабинет Участника».

3.2.3. После предоставления Базисом полного пакета документов, указанного в пункте 3.1. Правил аккредитации Базиса, Оператор товарных поставок рассматривает представленные документы на соответствие Базиса требованиям раздела 2 Правил аккредитации Базиса. В случае соответствия Базиса требованиям раздела 2 Правил аккредитации Базиса, Оператор товарных поставок направляет Бирже (и Экспедитору в случае аккредитации Элеватора) информацию о Базисе, в том числе (при необходимости) предоставленные Базисом документы (копии документов).

3.2.4. В процессе рассмотрения представленных Базисом документов Оператор товарных поставок или иное уполномоченное лицо (проверяющий) осуществляет Выездную проверку на Базис и проводит инспекцию Базиса согласно внутренним документам НКО НКЦ (АО). Оператор товарных поставок или иное уполномоченное лицо (проверяющий) при проведении инспекции оценивает техническое состояние Базиса, проверяет соответствие данных, указанных в анкете Элеватора/Склада, реальному техническому состоянию Базиса и требованиям Оператора товарных поставок к Базису, указанным в разделе 2 Правил аккредитации Базиса, осуществляет фотографирование Базиса и Мест хранения. В ходе Выездной проверки Оператор товарных поставок вправе запрашивать иные документы или информацию у Базиса в целях оценки его технического состояния.

Для проведения Выездной проверки Базис обязан обеспечить беспрепятственный вход представителя Оператора товарных поставок или иного уполномоченного лица (проверяющего) (далее – Проверяющий) на территорию Базиса в согласованную с Оператором товарных поставок дату. По итогам Выездной проверки Оператора товарных поставок или иного уполномоченного лица (проверяющего) составляется чек-лист по проверке Базиса с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения, подписанный уполномоченным лицом Базиса и Проверяющим. Копия чек-листа по проверке Базиса передается Базису.

3.2.5. Оператор товарных поставок предоставляет Страховщику документы Базиса и/или информацию по Базису. Страховщик, на основании полученных от Оператора товарных поставок документов и/или информации, принимает решение о расширении/ не расширении полиса страхования на Базис.

3.2.6. Уполномоченный орган Оператора товарных поставок принимает решение о получении Базисом статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» и о подписании с этим Базисом Договора хранения товара на основании документов, полученных от Базиса, а также информации, полученной в ходе Выездной проверки на Базис и/или от Страховщика в соответствии с п.п. 3.2.4 и 3.2.5 Правил аккредитации Базиса и иными внутренними документами НКО НКЦ (АО).

3.2.7. Датой получения Базисом статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» считается дата заключения Договора хранения товара между Оператором товарных поставок и Базисом. Уведомление о получении указанного статуса и подписанный со стороны Оператора товарных поставок экземпляр Договора хранения товара направляются Базису в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Оператором товарных поставок соответствующего решения.

3.2.8. После получения Базисом статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад», Оператор товарных поставок обязан предоставить Базису идентификатор в системе товарного учета Оператора товарных поставок.

3.2.9. Оператор товарных поставок может отказать Базису в получении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» без объяснения причин. В случае отказа в получении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» уведомление об отказе в получении указанного статуса направляется Базису в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Оператором товарных поставок соответствующего решения.

3.2.10. В течение всего срока действия Договора хранения товара Базис (Поручитель) должен соответствовать требованиям, установленным Правилами аккредитации Базиса. Аккредитованный Базис обязан не реже одного раза в квартал предоставлять копии бухгалтерского баланса (форма 0710001), отчета о финансовых результатах (форма 0710002) юридического лица и расшифровки отчетности Базиса, указанные в п. 3.1.1 Правил аккредитации Базиса, а также Поручителя за соответствующий отчетный период. На основании предоставленных копий бухгалтерского баланса

(форма 0710001), отчета о финансовых результатах (форма 0710002) и расшифровок отчетности, полученных от Базиса, в том числе по Поручителю, Оператор товарных поставок проводит анализ их финансового состояния, в том числе соответствия финансовым показателям, предусмотренным в Правилах аккредитации Базиса. По итогам проведенного анализа Оператор товарных поставок принимает решение о подтверждении Аккредитации, либо о приостановке/прекращении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» в соответствии с иными внутренними документами НКО НКЦ (АО). Базис обязан в срок не позднее 10 календарных дней с момента обнаружения соответствующего обстоятельства сообщать Оператору товарных поставок о возникновении обстоятельств, являющихся основаниями для приостановления или прекращения аккредитации.

3.2.11. Аккредитованный Базис обязан не реже одного раза в год предоставлять Анкету Элеватора/Склада, в т.ч. информацию о лицах, указанных в п. 3.1.1 Правил аккредитации Базиса, в форме электронного документа за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае отсутствия изменений сведений, содержащихся в Анкете Элеватора/Склада или в иных представленных ранее Оператору товарных поставок документах (включая документы Поручителя), Базис обязан представить в форме электронного документа или документа на бумажном носителе письмо по форме, предусмотренной Приложением № 14 к Правилам аккредитации Базиса, подтверждающее отсутствие изменений в сведениях и документах, ранее представленных Оператору товарных поставок, включая сведения о лицах, указанных п. 3.1.1 Правил аккредитации Базиса.

В случае изменения сведений, содержащихся в Анкете Элеватора/Склада или в иных предоставленных ранее Оператору товарных поставок документах (включая документы Поручителя), Базис обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты вступления в силу указанных изменений предоставить Оператору товарных поставок Анкету Элеватора/Склада с обновленной информацией или письмо, содержащее информацию о таких изменениях, с приложением документов, подтверждающих изменения, в форме электронного документа или документа на бумажном носителе. Указанное письмо должно также содержать подтверждение об отсутствии иных изменений в сведениях и документах, ранее представленных Оператору товарных поставок, включая сведения о лицах, указанных п. 3.1.1 Правил аккредитации Базиса.

В случае непредоставления Базисом указанных в первом и втором абзацах настоящего пункта документов Оператор товарных поставок направляет запрос Базису о наличии/отсутствии изменений в сведениях и документах, ранее представленных Оператору товарных поставок, включая сведения о лицах, указанных п. 3.1.1 Правил аккредитации Базиса.

Оператор товарных поставок или иное уполномоченное лицо (проверяющий) после ежегодного предоставления Анкеты Элеватора/Склада осуществляет Выездную проверку на аккредитованный Базис и проводит инспекцию Базиса согласно внутренним документам НКО НКЦ (АО). Базис должен обеспечить беспрепятственный вход представителя Оператора товарных поставок или иного уполномоченного лица (проверяющего) (далее – Проверяющий) на территорию Базиса в согласованную с Оператором товарных поставок дату. В ходе Выездной проверки Оператор товарных поставок вправе запрашивать иные документы или информацию у Базиса в целях оценки его технического состояния. По итогам Выездной проверки Оператора товарных поставок или иного уполномоченного лица (проверяющего) составляется чек-лист по проверке Базиса с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения, подписанный уполномоченным лицом Базиса и Проверяющим. Копия чек-листа по проверке Базиса передается Базису.

На основании чек-листа по проверке Базиса по итогам проверки и проведенной визуальной проверки Оператор товарных поставок принимает решение о подтверждении Аккредитации, либо о приостановлении/прекращении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад»

Форматы предоставления аккредитованным Базисом Анкеты Элеватора/Склада и иных документов, в т.ч. информации о лицах, указанных в п. 3.1.1 Правил аккредитации Базиса, определены Порядком взаимодействия.

3.2.12. Оператор товарных поставок проводит информирование работников Элеватора, участвующих в обеспечении сохранности Товара, находящегося на выделенном (обособленном) хранении, по вопросам аккредитации Элеватора и хранения Товара, информирует, о существовании «Горячей линии» для сообщений в случае угрозы утраты Товара и возникновения иных инцидентов, о мерах реагирования при обнаружении случаев утраты, хищения или признаков порчи Товара, находящегося на выделенном (обособленном) хранении по следующим контактными данным: SilOPRisk@moex.com. Работники Элеватора, являющиеся материально-ответственными лицами, должны быть ознакомлены Проверяющим под подпись с информационным листом о мерах реагирования.

3.2.13. Статус «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» может быть приостановлен или прекращен по следующим основаниям:

а) неисполнение или ненадлежащее исполнение Базисом требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Правил аккредитации Базиса, обязательств, предусмотренных Правилами хранения товара;

б) осуществление в отношении Базиса мер по предупреждению банкротства, и/или возбуждение арбитражным судом дела о банкротстве Базиса, и/или признание Базиса несостоятельным (банкротом) в случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

в) реорганизация и/или ликвидация Базиса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) по решению Оператора товарных поставок без объяснения причин;

д) по заявлению Базиса;

е) отсутствие у Базиса доступа к электронному документообороту НКО НКЦ (АО);

ж) несоответствие Базиса требованиям, установленным разделом 2 Правил аккредитации Базиса;

з) получение Оператором товарных поставок информации о невозможности Базисом исполнять свои обязательства по Договору хранения товара;

и) по решению Оператора товарных поставок при неоднократном обращении в адрес Оператора товарных поставок третьих лиц, передающих Оператору товарных поставок Товар на хранение с информацией о расхождении количественно-качественных показателей при приемке Товара;

к) ухудшение финансового состояния Базиса и/или поручителя-юридического лица (индивидуального предпринимателя) и/или физического лица и/или независимого гаранта;

л) недопуск представителя Оператора товарных поставок или иного уполномоченного лица (проверяющего) на территорию Базиса или любое иное воспрепятствование проведению Выездной проверки Базиса.

3.2.14. Приостановление статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» происходит в следующем порядке:

– Оператор товарных поставок уведомляет Базис о приостановлении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» и причине приостановления статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» в соответствии с Порядком взаимодействия (за исключением случая приостановления аккредитации по основанию, изложенному в пп. г) п. 3.2.13 Правил аккредитации Базиса);

– Оператор товарных поставок устанавливает Предельный лимит для Базиса с приостановленным статусом «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» в размере не более текущего объема Товара, хранимого на Базисе;

– с даты уведомления Базиса о приостановлении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» все операции приемки или переоформления Товара третьим лицом в адрес Оператора товарных поставок на Базисе приостанавливаются (допускаются только операции возврата/отгрузки Товара в соответствии с Правилами хранения);

3.2.15. Оператор товарных поставок вправе приостановить технический доступ Базиса в Систему в случае не предоставления информации об исправлении допущенного нарушения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уведомления Базиса.

Для Базиса с приостановленным статусом «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» не применимы требования п.3.2.11 настоящего раздела. Базис с приостановленным статусом «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» предоставляет документы, подтверждающие изменение сведений, содержащихся в анкете Элеватора/Склада или в иных предоставленных ранее Оператору товарных поставок документах, только по запросу Оператора товарных поставок или в ходе Выездной проверки Базиса.

3.2.16. Прекращение статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» происходит в следующем порядке:

- Оператор товарных поставок уведомляет Базис о прекращении технического доступа Базиса в Систему и причине прекращения технического доступа;
- Оператор товарных поставок устанавливает Предельный лимит для Базиса равным 0 (ноль) тонн;
- Оператор товарных поставок уведомляет Базис о прекращении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» в соответствии с Порядком взаимодействия и расторжении Договора хранения товара.

3.2.17. Для пересмотра или отмены решения Оператора товарных поставок о приостановлении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» или приостановлении технического доступа Базиса в Систему, Базис имеет право в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующего уведомления предоставить Оператору товарных поставок информацию об исправлении допущенного нарушения.

3.2.18. Решение о приостановлении/прекращении/возобновлении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» принимается Оператором товарных поставок, при этом в решении указывается дата, с которой приостанавливается/прекращается/возобновляется указанный статус Базиса. Уведомление о приостановлении/прекращении/возобновлении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад» направляется Базису в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения Оператором товарных поставок в соответствии с Порядком взаимодействия и иными внутренними документами НКО НКЦ (АО).

4. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АККРЕДИТОВАННОМ БАЗИСЕ

4.1. Информация о Базисе по уровню открытости (степени конфиденциальности) и доступности делится на две категории:

- а) информация открытого доступа;
- б) информация ограниченного доступа.

4.2. Оператор товарных поставок предоставляет Бирже информацию открытого и ограниченного доступа, информацию о получении/приостановлении/возобновлении/прекращении статуса «Аккредитованный элеватор»/ «Аккредитованный склад».

4.3. Информация открытого доступа раскрывается на сайте Биржи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или Сайте Оператора товарных поставок в части, доступной всем посетителям сайта или иным способом.

4.4. Перечень информации открытого доступа:

- перечень аккредитованных Базисов;
- адрес фактического места нахождения Базиса, контакты;
- сведения о логистических возможностях Базиса (производственная мощность приемки и отгрузки автотранспортом, железнодорожным транспортом, вместимость Базиса, свободные объемы для хранения и иная информация);
- стоимость услуг Базиса.

4.5. Информация ограниченного доступа предоставляется участнику торгов (клиринга) в рамках информационного обмена с Оператором товарных поставок.

4.6. Перечень информации ограниченного доступа:

- фамилия, имя, отчество и телефон руководителей Базиса;
- список филиалов и представительств Базиса;
- сведения о загрузке, обороте Базиса;
- данные из анкеты Базиса (Приложение № 1 или 2 к Правилам аккредитации Базиса);
- иная информация ограниченного доступа, предусмотренная внутренним документом НКО НКЦ (АО).

4.7. Оператор товарных поставок размещает на Сайте Оператора товарных поставок информацию о Базисах, нарушивших требования Правил аккредитации Базиса, Правил хранения товара и иных внутренних документов НКО НКЦ (АО).



АНКЕТА ЭЛЕВАТОРА

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование юридического лица	
Адрес юридического лица (в соответствии с Выпиской из ЕГРЮЛ)	
Место государственной регистрации (место нахождения из Устава)	
Почтовый адрес	
Адрес места нахождения товарного склада	
ИНН / КПП	
ОГРН	
Дата регистрации и регистрирующий орган	
Применяемый режим налогообложения	<input type="checkbox"/> - общий (плательщик НДС) <input type="checkbox"/> - упрощенная система налогообложения <input type="checkbox"/> - иное (укажите): _____
Контактный(ые) телефон(ы) / E-mail	
Адрес страницы юридического лица в сети Интернет, используемой для раскрытия информации	
Данные об ЕИО (ФИО ЕИО/ ФИО Управляющего/ наименование и ИНН Управляющей компании, ФИО ЕИО Управляющей компании)	
Наличие аффилированных лиц юридического лица	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет
Если Вы ответили «Да» на вышеуказанный вопрос, просьба прокомментировать степень аффилированности	<input type="checkbox"/> - дочернее <input type="checkbox"/> - зависимое <input type="checkbox"/> - экономически взаимосвязанное <input type="checkbox"/> - контроль и значительное влияние посредством управленческого персонала или ближайших родственников <input type="checkbox"/> - иное (укажите): _____
Данные об аффилированных лицах (ФИО физического лица и/или полное наименование и ИНН юридического лица, ФИО ЕИО/ ФИО Управляющего/ наименование и ИНН Управляющей компании, ФИО ЕИО Управляющей компании)	

Полное наименование и ИНН юридического лица/ ФИО физического(-их) лица – участника(-ов)/акционера(-ов) Элеватора, владеющего(-их) не менее 5% уставного капитала	
Полное наименование и ИНН юридического лица-контролирующего лица Элеватора/ФИО бенефициарного владельца, владеющего(-их) не менее 20% уставного капитала	
Наличие за последние 2 года фактов изменения состава участника(-ов)/акционера(-ов), владеющего(-их) не менее 5% уставного капитала	
Участие Элеватора в уставном капитале иных организаций (при наличии, указать полное наименование и ИНН такой организации, процент владения (участия) в ее капитале)	

2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТЫ

Наименование	Количество
Штат организации (человек)	
Количество смен	

Документы	Наличие Да / Нет	Наименование документа и его реквизиты / Причина отсутствия документа
Свидетельство о регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Полис страхования с указанием срока действия	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Лицензия на эксплуатацию взрывопожароопасных производственных объектов	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Акт проверки пожарной безопасности региональной пожарной инспекции	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Акт приемки/готовности технической базы Элеватора к приемке Товара	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Сертификат Российского Зернового Союза с указанием срока действия	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Сертификаты качества (ISO, др.)	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Предписания органов государственной власти и документы, подтверждающие исполнение предписаний (период, за который указывается информация, - 2 года до даты предоставления анкеты Элеватора)	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	

3. РАСПОЛОЖЕНИЕ И ЛОГИСТИКА

Расположение товарных складов:	Наименование города/опорной ЖД станции/аэропорта/реки	Расстояние, км (при наличии нескольких товарных складов – наибольшее)
От центра города		
От ЖД станции		
От аэропорта/аэродрома/вертодрома		
От реки/водоема/гидротехнических сооружений		
От объектов АЗС/нефте и газохранилища/линии электропередач/газовой магистрали/лесного массива/карьера/шахты и т.п. (при наличии укажите наименование объектов)		

Вид транспортного сообщения	Да / Нет	Состояние, вид покрытия (если применимо)	Количество точек приемки / пропускная способность (тн/час)	Средняя мощность Элеватора по приемке (тн/сутки)	Количество точек отгрузки / пропускная способность (тн/час)	Средняя мощность Элеватора по отгрузке (тн/сутки)
Автомобильная дорога	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	Состояние: Вид покрытия:	Количество точек: Пропускная способность:		Количество точек: Пропускная способность:	
ЖД пути	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	Состояние: Вид покрытия:	Количество точек: Пропускная способность:		Количество точек: Пропускная способность:	

ЖД инфраструктура	Да/Нет	Наименование и код ЖД станции, с которой осуществляется оформление и отправка грузов по РЖД Количество, шт., производитель, модель, год выпуска – для маневрового локомотива Наименование организации на балансе которой состоят ЖД пути – для подъездных ЖД путей
Наличие соглашения с ЖД станцией для оформления перевозки грузов по РЖД		
Наличие собственного маневрового локомотива		
Подъездные ЖД пути находятся на балансе Элеватора		

4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Вид лаборатории	Наличие лаборатории /Причина отсутствия	Расположение на территории Элеватора Да / Нет	Сертификаты и свидетельства, выданные лаборатории, и их реквизиты
Производственная технологическая лаборатория, кадастровый номер	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет (укажите причину отсутствия): _____	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	

Перечень анализов согласно области аккредитации лаборатории	Возможность анализа культур (Да / Нет)											
	Пшеница	Ячмень	Рожь	Овес	Гречиха	Горох	Подсолнечник	Просо	Кукуруза	Соя	Иное (указать)	
Цвет, запах, химические и физические показатели согласно ГОСТ	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	

Номер и тип товарного склада на схеме размещения объектов инфраструктуры, в т.ч. кадастровый номер	Технические характеристики товарных складов															
	Год постройки/реконструкции	Материал фундамента	Материал конструкции стен	Материал конструкции пола	Материал конструкции крыши	Материал Дверей/ворот	Высота товарного склада	Наличие замков на дверях/воротах	Наличие освещения	Наличие вентилирования	Наличие пожарной сигнализации	Наличие централизованной охранной сигнализации	Наличие громоотвода	Пожарное оборудование на товарном складе (наименование оборудования и его количество)	Количество силосов (при наличии)	Вместимость товарного склада (тонн)
Общая вместимость Элеватора																

<p>Подключение к Системе электронного документооборота для формирования, отправки, получения, подписания электронных документов для Федеральной налоговой службы</p>	<input type="checkbox"/> - Да (выберите нужное): <input type="checkbox"/> - Контур. Диадок <input type="checkbox"/> - Тензор <input type="checkbox"/> - Корус <input type="checkbox"/> - Такском <input type="checkbox"/> - иное (укажите): _____ <input type="checkbox"/> - Нет
--	--

Программный комплекс, внедренный для автоматизации количественно-качественного учета Товара	
Наименование	Разработчик

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Условия сотрудничества	Да / Нет
Готовность Элеватора работать с любым участником рынка (публичный склад)	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет (укажите причину): _____
Готовность Элеватора выступать в качестве Грузоотправителя (оказывать весь комплекс услуг, связанный с погрузкой и ЖД отправкой)	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет (укажите причину): _____

Дополнительные вопросы	Да / Нет
Существует ли какое-либо судебное решение, вступившее в законную силу, которое Ваша организация не выполнил(а) (период, за который указывается информация - 3 года до даты предоставления анкеты Элеватора)?	<input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет
Участвует ли Ваша организация в настоящее время в судебном процессе?	<input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет
Наличие за предыдущие 5 лет случаев повреждения (гибели, утраты) имущества	<input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет
Наличие за предыдущие 25 лет случаев повреждения (гибели, утраты) имущества в результате наводнения, землетрясения, селя, урагана и др. стихийных бедствий	<input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет

[Должность уполномоченного лица Элеватора]

[Подпись уполномоченного лица, печать]

[И.О. Фамилия]

«__» _____ Г.



АНКЕТА СКЛАДА

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование юридического лица	
Адрес юридического лица (в соответствии с Выпиской из ЕГРЮЛ)	
Место государственной регистрации (место нахождения из Устава)	
Почтовый адрес	
Адрес места нахождения товарного склада	
ИНН юридического лица / КПП юридического лица	
ОГРН юридического лица	
Дата регистрации и регистрирующий орган	
Применяемый режим налогообложения	<input type="checkbox"/> - общий (плательщик НДС) <input type="checkbox"/> - упрощенная система налогообложения <input type="checkbox"/> - иное (укажите): _____
Контактный(-ые) телефон(ы) / E-mail	
Адрес страницы юридического лица в сети Интернет, используемой для раскрытия информации	
Данные об ЕИО (ФИО ЕИО/ ФИО Управляющего/ наименование и ИНН Управляющей компании, ФИО ЕИО Управляющей компании)	
Наличие аффилированности юридического лица с собственником зданий и сооружений мест хранения Товара	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет
Если Вы ответили «Да» на вышеуказанный вопрос, просьба прокомментировать степень аффилированности	<input type="checkbox"/> - дочернее <input type="checkbox"/> - зависимое <input type="checkbox"/> - экономически взаимосвязанное <input type="checkbox"/> - контроль и значительное влияние посредством управленческого персонала или ближайших родственников <input type="checkbox"/> - иное (укажите): _____
Данные об аффилированных лицах (ФИО физического лица и/или полное наименование и ИНН юридического лица, ФИО ЕИО/ ФИО Управляющего/ наименование и ИНН Управляющей компании, ФИО ЕИО Управляющей компании)	
Полное наименование и ИНН юридического лица/ ФИО физического(-их) лица – участника(-ов)/акционера(-ов) Склада, владеющего(-их) не менее 5% уставного капитала	

Полное наименование и ИНН юридического лица-контролирующего лица Склада/ФИО бенефициарного владельца, владеющего(-их) не менее 20% уставного капитала	
Наличие за последние 2 года фактов изменения состава участника(-ов)/акционера(-ов), владеющего(-их) не менее 5% уставного капитала	
Участие Склада в уставном капитале иных организаций (при наличии, указать полное наименование и ИНН такой организации, процент владения (участия) в ее капитале)	

2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТЫ

Наименование	Количество
Штат организации (человек)	
Количество смен	

Документы	Наличие Да / Нет	Наименование документа и его реквизиты / Причина отсутствия документа
Свидетельство о регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Полис страхования с указанием срока действия	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Лицензия на эксплуатацию взрывопожароопасных производственных объектов с указанием выдавшего органа	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Акт проверки пожарной безопасности региональной пожарной инспекции	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Акт приемки/готовности технической базы Склада к приемке Товара	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Рекомендательное письмо Союза сахаропроизводителей России	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Сертификаты качества (ISO, др)	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	
Предписания органов государственной власти и документы, подтверждающие исполнение предписаний (период, за который указывается информация, - 2 года до даты предоставления анкеты Склада)	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	

3. РАСПОЛОЖЕНИЕ И ЛОГИСТИКА

Вид транспортного сообщения	Да / Нет	Состояние, вид покрытия (если применимо)	Количество точек приемки / пропускная способность (тн/час)	Средняя мощность Склада по приемке (тн/сутки)	Количество точек отгрузки / пропускная способность (тн/час)	Средняя мощность Склада по отгрузке (тн/сутки)

Автомобильная дорога	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	Состояние: Вид покрытия:	Количество точек: Пропускная способность:		Количество точек: Пропускная способность:	
ЖД пути	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	Состояние: Вид покрытия:	Количество точек: Пропускная способность:		Количество точек: Пропускная способность:	
Водные пути	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	-				

4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Вид лаборатории	Наличие лаборатории /Причина отсутствия	Расположение на территории Склада Да / Нет	Сертификаты и свидетельства, выданные лаборатории, и их реквизиты
Производственно-техническая лаборатория, кадастровый номер	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет (укажите причину отсутствия): _____	<input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет	

Номер и тип склада на схеме размещения	Технические характеристики товарных складов														
	Год постройки и/реконструкции	Материал фундамента	Материал конструкции стен	Материал конструкции пола	Материал конструкции крыши	Материал Дверей/ворот	Высота склада	Наличие замков на дверях/воротах	Наличие освещения	Наличие вентилирования	Наличие пожарной сигнализации	Наличие громоотвода	Пожарное оборудование на складе	Количество силосов (если применимо)	Вместимость склада (тонн)
1 (напольный)															
2 (силос)															
3 (ангар)															
Общая вместимость Склада															

<p>Подключение к Системе электронного документооборота для формирования, отправки, получения, подписания электронных документов для Федеральной налоговой службы</p>	<input type="checkbox"/> - Да (выберите нужное): <input type="checkbox"/> - Контур. Диалог <input type="checkbox"/> - Тензор <input type="checkbox"/> - Корус <input type="checkbox"/> - Такском» <input type="checkbox"/> - иное (укажите): _____ <input type="checkbox"/> - Нет
---	---

Программный комплекс, внедренный для автоматизации количественно-качественного учета Товара	
Наименование	Разработчик

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Условия сотрудничества	Да / Нет
Готовность Склада работать с любым участником рынка (публичный склад)	<input type="checkbox"/> - Да

- Нет (укажите причину): _____

Дополнительные вопросы	Да / Нет
Существует ли какое-либо судебное решение, вступившее в законную силу, которое Ваша организация не выполнила (период, за который указывается информация - 3 года до даты предоставления анкеты Склада)?	<input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет
Участвует ли Ваша организация в настоящее время в судебном процессе?	<input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет
Наличие за предыдущие 5 лет случаев повреждения (гибели, утраты) имущества	<input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет
Наличие за предыдущие 25 лет случаев повреждения (гибели, утраты) имущества в результате наводнения, землетрясения, селя, урагана и др. стихийных бедствий	<input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет

[Должность уполномоченного лица Склада]

[Подпись уполномоченного лица, печать]

«__» _____ Г.

[И.О. Фамилия]

[Должность представителя Союзроссахар, осуществлявшего инспекцию Склада]

[Подпись уполномоченного лица, печать]

«__» _____ Г.

[И.О. Фамилия]

Приложение № 3–Требования к Базису

1. Требования к Элеватору:

№ п/п	Параметры	Требования к линейным элеваторам	Требования к нелинейным элеваторам
1.	Балансовая стоимость капитала, указанная в разделе 3 Бухгалтерского баланса, не менее	30 (тридцать) миллионов рублей	30 (тридцать) миллионов рублей
2.	Нераспределенная прибыль, согласно разделу 3 Бухгалтерского баланса	≥ 0 руб.	≥ 0 руб.
3.	Общая вместимость Элеватора составляет, не менее	30 000 (тридцать тысяч) тонн	10 000 (десять тысяч) тонн
4.	Производственные мощности по отгрузке Товара железнодорожным транспортом, не менее	300 (триста) тонн в сутки	-

2. Требования к Складу:

№ п/п	Параметры	Требования к Складу
1.	Балансовая стоимость капитала, указанная в разделе 3 Бухгалтерского баланса, не менее	2 (два) миллиона рублей
2.	Нераспределенная прибыль, согласно разделу 3 Бухгалтерского баланса	≥ 0 руб.
3.	Общая вместимость склада по хранению Товара составляет, не менее	10 000 (десять тысяч) тонн
4.	Производственные мощности по отгрузке Товара автомобильным транспортом, не менее	100 (сто) тонн в сутки

Приложение № 4– Требования к составу информации отчета о состоянии Склада или рекомендательного письма от Союзроссахара

Отчет о состоянии Склада или рекомендательное письмо от Союзроссахара должны содержать следующую информацию:

1. Общая информация о Складе:
 - 1) Полное наименование юридического лица;
 - 2) Сокращенное наименование юридического лица;
 - 3) Адрес места нахождения (юридический адрес организации);
 - 4) Адрес места нахождения Товарного склада, предъявляемого к инспекции;
 - 5) ИНН юридического лица / КПП юридического лица;
 - 6) ОГРН юридического лица.
2. Расположение Товарного склада с указанием наименований нижеуказанных объектов и расстоянием до них в км:
 - 1) центра ближайшего города;
 - 2) ближайшей ЖД станции (для Складов, имеющих железнодорожные подъездные пути);
 - 3) ближайшего аэропорта / аэродрома / вертодрома;
 - 4) ближайшей реки / водоема / гидротехнических сооружений;
 - 5) ближайших объектов повышенной опасности (в т.ч. АЗС / нефте- и газохранилища / линии электропередач / газовой магистрали / лесного массива / карьера / шахты и т.п.).
3. Информация о виде транспортного сообщения и производственных мощностях:
 - 1) Вид транспортного сообщения (автомобильная дорога / ЖД пути / водные пути);
 - 2) Состояние путей;
 - 3) Вид покрытия путей;
 - 4) Количество точек приемки / отгрузки по каждому виду транспортного сообщения;
 - 5) Пропускная способность (тн/час) по приемке / отгрузке на каждом виде транспортного сообщения;
 - 6) Средняя мощность Склада по отгрузке (тн/сутки) на каждом виде транспортного сообщения.
4. ЖД инфраструктура (для Складов, имеющих железнодорожные подъездные пути):
 - 1) Наличие соглашения с ЖД станцией для оформления и отправки грузов по РЖД или причина его отсутствия;
 - 2) Наименование и код ЖД станции;
 - 3) Наличие собственного маневрового локомотива (количество, производитель, модель, год выпуска) или причина его отсутствия;
 - 4) Наличие железнодорожных подъездных путей на балансе Склада или информация об аренде железнодорожных подъездных путей с указанием наименования арендодателя.
5. Технические характеристики по каждому Товарному складу:
 - 1) Номер и тип Товарного склада согласно схеме размещения объектов инфраструктуры;
 - 2) Год постройки / реконструкции;
 - 3) Материал фундамента;
 - 4) Материал конструкции стен;
 - 5) Материал конструкции пола;

- 6) Материал конструкции крыши;
 - 7) Материал дверей / ворот;
 - 8) Высота Товарного склада;
 - 9) Наличие замков на дверях / воротах;
 - 10) Наличие освещения;
 - 11) Наличие вентилирования;
 - 12) Наличие громоотвода;
 - 13) Наличие пожарной сигнализации;
 - 14) Наличие централизованной охранной сигнализации;
 - 15) Наличие пожарного оборудования на Товарном складе (наименования оборудования и его количество);
 - 16) Вместимость Товарного склада.
6. Информация о лабораториях:
- 1) Наличие производственно-технической лаборатории на территории Склада или причина ее отсутствия;
 - 2) Наименования сертификатов и свидетельств, выданных вышеуказанным лабораториям, и их реквизиты.
7. Контроль Товара при хранении по каждому типу Товарного склада:
- 1) Осуществление контроля влажности и его периодичность;
 - 2) Осуществление контроля температуры и его периодичность;
8. Весовое оборудование (авто- и ЖД весы):
- 1) Номер и тип весового оборудования;
 - 2) Дата установки на Складе;
 - 3) Дата последней поверки;
 - 4) Наибольший предел взвешивания;
 - 5) Цена деления основной шкалы;
9. Погрузочно-разгрузочное оборудование (тип оборудования, количество, производительность).
10. Меры пожарной и общей безопасности:
- 1) Осуществление на территории Товарного склада огневых работ (сварка / резка металла / иное);
 - 2) Наличие на территории Товарного склада горючих и воспламеняющихся материалов с указанием материалов;
 - 3) Наличие на территории Товарного склада горючих и сжатых газов с указанием объема;
 - 4) Наличие на территории Товарного склада магистралей под давлением/высокой температурой;
 - 5) Наличие на территории Товарного склада горючей пыли и аэрозолей;
 - 6) Степень огнестойкости здания (I степень / II степень / III степень / IV степень / V степень);
 - 7) Класс конструктивной пожарной опасности здания (C0 / C1 / C2 / C3);
 - 8) Класс функциональной пожарной опасности (Ф5.1 / Ф5.2 / Ф5.3 / иное);
 - 9) Наличие исправной системы пожарной сигнализации;
 - 10) Наличие исправной системы оповещения и ее тип (автоматическая или кнопочная);
 - 11) Типы извещателей, используемых в автоматической системе пожарной сигнализации (тепловые / дымовые / оптические / комбинированные / иные);
 - 12) Перечень помещений, оборудованных пожарной сигнализацией;
 - 13) Место вывода сигнала о пожаре (пожарная часть / дежурный / охрана / иное);
 - 14) Наличие исправной автоматической системы пожаротушения;
 - 15) Тип автоматической системы пожаротушения (спринклерная / дренчерная / иная);
 - 16) Способ активации автоматической системы пожаротушения (ручная или автоматическая);

- 17) Перечень помещений, в которых установлена автоматическая система пожаротушения;
- 18) Наличие собственной пожарной бригады (пожарного расчета) и пожарной машины;
- 19) Наличие средств первичного пожаротушения (используемые типы огнетушителей и их количество);
- 20) Наличие средств первичного пожаротушения (гидранты, краны и др. и их количество);
- 21) Расстояние до ближайшей пожарной части, м;
- 22) Наличие телефонной связи с пожарной частью;
- 23) Регулярные (не реже одного раза в год) инспекции и проверки противопожарного оборудования, ведение журнала проверок;
- 24) Контроль курения (отведены места / полный запрет / иное);
- 25) Наличие централизованной охранной сигнализации;
- 26) Тип централизованной охранной сигнализации;
- 27) Перечень помещений, в которых установлена централизованная охранная сигнализация;
- 28) Подключение системы охранной сигнализации к централизованному внутреннему пульту и/или на пульт вневедомственной охраны при органах внутренних дел или др.;
- 29) Технические средства, используемые в системе охранной сигнализации (телекамеры и системы видеонаблюдения / кодовые замки и системы электронного контроля дверей / датчики изменения объема / детекторы движения / иное);
- 30) Наличие охраны объектов (собственная служба безопасности / служба вневедомственной охраны при органах внутренних дел / ЧОП / иное);
- 31) Наличие пропускного режима на территорию Склада;
- 32) Охрана Склада в дневное время и численность охранников;
- 33) Охрана Склада в ночное время и численность охранников;
- 34) Периодичность регулярного обхода территории;
- 35) Вооружение охраны (огнестрельное оружие / газовое оружие / сторожевые собаки / иное);
- 36) Наличие блокировочных элементов в Товарных складах (металлические двери / металлические решетки на окнах / иное);
- 37) Ограждение территории Склада, тип забора;
- 38) Освещение территории Склада.

**Приложение № 5 – Перечень отраслевых союзов,
 правомочных предоставлять рекомендательное
 письмо Элеватору**

**Перечень отраслевых союзов, правомочных предоставлять рекомендательное письмо
 Элеватору**

1. Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов России (АККОР)
2. Ассоциация предприятий масложировой промышленности Евразийского экономического союза (АПМП ЕАЭС)
3. Ассоциация производителей и переработчиков рапса «РАСПРАПС» (Ассоциация «РАСПРАПС»)
4. Ассоциация производителей и потребителей масложировой продукции (АПМП)
5. Ассоциация производителей кормов Евразийского экономического союза (АПК ЕАЭС)
6. Национальная Ассоциация экспортеров сельскохозяйственной продукции
7. Национальный Кормовой Союз (НКС)
8. Национальный союз зернопроизводителей (НСЗ)
9. Национальный союз производителей ячменя, солода, хмеля и пивобезалкогольной продукции (НСПЯСХиПП)
10. Некоммерческая организация «Масложировой союз России» (НО «МЖСР»)
11. Некоммерческая организация «Союз комбикормщиков» («Союзкомбикорм»)
12. Некоммерческая организация «Союз сахаропроизводителей России» (Союзроссахар)
13. Некоммерческая организация Российский Союз мукомольных и крупяных предприятий (РСМКП)
14. Российский Зерновой Союз (РЗС)
15. Союз «Единое объединение страховщиков агропромышленного комплекса - Национальный союз агростраховщиков» (НСА)
16. Ассоциация экспортёров муки «Русская мука».

Приложение № 6 – Форма договора поручительства для физического лица

Договор поручительства

г. Москва

«__» _____ 20__ года

[указывается ФИО] (далее – Поручитель), и **Небанковская кредитная организация – центральный контрагент «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество)**, (далее – Кредитор), в лице _____, действующего на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Поручитель обязуется отвечать перед Кредитором за исполнение [полное фирменное наименование и ИНН] (далее – Должник) своих обязательств (как действующих, так и обязательств, которые могут возникнуть в будущем) по договору хранения товара [указываются реквизиты договора хранения], (далее – договор хранения).
2. Условия договора хранения установлены Правилами хранения¹.
3. Поручитель и Должник отвечают перед Кредитором солидарно в полном объеме, включая уплату процентов, возмещение судебных издержек по взысканию долга и иных убытков Кредитора, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением Должником своих обязательств по договору хранения.
4. Поручитель дает согласие отвечать перед Кредитором за исполнение Должником своих обязательств по договору хранения в случае внесения изменений в договор хранения в пределах, установленных такими изменениями.
5. Кредитор предъявляет требование к Поручителю в случае наступления факта неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательства Должника по договору хранения.
6. Поручитель обязуется исполнить требования Кредитора в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения.
7. Исполнение Поручителем перед Кредитором должно быть осуществлено в такой же форме и на тех же условиях, как это предусмотрено договором хранения.
8. Исполнение денежных обязательств перед Кредитором осуществляется Поручителем в безналичном порядке или иным способом, письменно согласованным с Кредитором.
9. Поручитель считается исполнившим обязательство по уплате денежных средств Кредитору в объеме, предусмотренном настоящим договором, в момент зачисления денежных средств на счет Кредитора.
10. В случае исполнения Поручителем обеспеченного обязательства Кредитор должен передать ему документы, удостоверяющие требование к Должнику, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения.
11. В случае нарушения Поручителем срока исполнения требования Кредитора, последний вправе потребовать от Поручителя выплаты пеней в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки.
12. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Пресненском районном суде города Москвы.
13. Все юридически значимые сообщения должны направляться сторонами исключительно по адресу места нахождения стороны, указанного в настоящем договоре. Направление сообщений по другим адресам или иным способом является ненадлежащим.
14. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует в течение 5 (пяти) лет.

Поручитель	Кредитор
[ФИО поручителя]	[уполномоченное лицо]
[реквизиты документа, удостоверяющего личность]	[ИНН/ОГРН]
[реквизиты банковского счета]	[реквизиты банковского счета]
[адрес регистрации по месту жительства]	[адрес места нахождения]
[адрес для корреспонденции]	
[подпись]	[подпись и печать]

¹ Правила хранения товара на Базисе при осуществлении НКО НКЦ (АО) функций оператора товарных поставок (утв. Правлением НКО НКЦ (АО) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.nationalclearingcentre.ru.)

**Приложение № 7 – Форма договора
поручительства для юридического
лица/индивидуального предпринимателя**

Договор поручительства

г. Москва

«__» _____ 20__ года

[указывается полное фирменное наименование или ФИО ИП] (далее – Поручитель), и **Небанковская кредитная организация – центральный контрагент «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество)**, (далее – Кредитор), в лице _____, действующего на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Поручитель обязуется отвечать перед Кредитором за исполнение [полное фирменное наименование и ИНН] (далее – Должник) своих обязательств (как действующих, так и обязательств, которые могут возникнуть в будущем) по договору хранения товара [указываются реквизиты договора хранения], (далее – договор хранения). Поручитель осознает и подтверждает, что поручительство выдается им в рамках осуществления предпринимательской деятельности.¹
2. Условия договора хранения установлены Правилами хранения².
3. Поручитель и Должник отвечают перед Кредитором солидарно в полном объеме, включая уплату процентов, возмещение судебных издержек по взысканию долга и иных убытков Кредитора, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением Должником своих обязательств по договору хранения.
4. Поручитель дает согласие отвечать перед Кредитором за исполнение Должником своих обязательств по договору хранения в случае внесения изменений в договор хранения в пределах, установленных такими изменениями.
5. Кредитор предъявляет требование к Поручителю в случае наступления факта неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательства Должника по договору хранения.
6. Поручитель обязуется исполнить требования Кредитора в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения.
7. Исполнение денежных обязательств перед Кредитором осуществляется Поручителем в безналичном порядке или иным способом, письменно согласованным с Кредитором.
8. Поручитель считается исполнившим обязательство по уплате денежных средств Кредитору в объеме, предусмотренном настоящим договором, в момент зачисления денежных средств на счет Кредитора.
9. В случае исполнения Поручителем обеспеченного обязательства Кредитор должен передать ему документы, удостоверяющие требование к Должнику, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента исполнения.
10. В случае нарушения Поручителем срока исполнения требования Кредитора, последний вправе потребовать от Поручителя выплаты пеней в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки.
11. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.
12. Все юридически значимые сообщения должны направляться сторонами исключительно по адресу места нахождения стороны, указанного в настоящем договоре. Направление сообщений по другим адресам или иным способом является ненадлежащим.
13. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует в течение 5 (пяти) лет.

Поручитель	Кредитор
[Краткое наименование или ФИО ИП]	[уполномоченное лицо]
[ИНН/ОГРН/ОГНИП]	[ИНН/ОГРН]
[реквизиты банковского счета]	[реквизиты банковского счета]
[адрес места нахождения]	[адрес места нахождения]
[почтовый адрес]	
[подпись]	[подпись и печать]

¹ Указывается при заключении договора с индивидуальным предпринимателем.

² Правила хранения товара на Базисе при осуществлении НКО НКЦ (АО) функций оператора товарных поставок (утв. Правлением НКО НКЦ (АО) и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.nationalclearingcentre.ru.)

Приложение № 8 – Расшифровка дебиторской задолженности

Расшифровка дебиторской задолженности

Наименование предприятия: _____

Расшифровка долгосрочной дебиторской задолженности по состоянию на _____.

Наименование дебитора (с долей более 5% от общей дебиторской задолженности)	ИНН	Сумма текущей задолженности, тыс. руб.	Дата возникновения задолженности	Дата погашения задолженности согласно договора (контракта)	Сумма просроченной задолженности, тыс. руб.	Комментарий <i>(указываются причины возникновения просроченной задолженности, предпринятые меры для погашения задолженности, планируемая дата погашения задолженности)</i>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						
ИТОГО:						

Расшифровка краткосрочной дебиторской задолженности по состоянию на _____.

Наименование дебитора (с долей более 5% от общей дебиторской задолженности)	ИНН	Сумма текущей задолженности, тыс. руб.	Дата возникновения задолженности	Дата погашения задолженности согласно договора (контракта)	Сумма просроченной задолженности, тыс. руб.	Комментарий <i>(указываются причины возникновения просроченной задолженности, предпринятые меры для погашения задолженности, планируемая дата погашения задолженности)</i>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...					-	
ИТОГО:						

Руководитель: _____

Гл. бухгалтер: _____

М.П. _____

Приложение № 11 – Расшифровка займов и кредитов

Расшифровка займов и кредитов

Наименование предприятия: _____

Расшифровка строки Баланса 1410 «Долгосрочные заемные средства» по состоянию на _____.

Наименование контрагента (с долей более 5% от заемных средств)	ИНН	Сумма текущей задолженности, тыс. руб.	Дата возникновения задолженности	Дата погашения задолженности согласно договора	Сумма просроченной задолженности, тыс. руб.	Комментарий (указываются причины возникновения просроченной задолженности, предпринятые меры для погашения задолженности, планируемая дата погашения задолженности)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						
ИТОГО:						

Расшифровка строки Баланса 1510 «Краткосрочные заемные средства» по состоянию на _____.

Наименование контрагента (с долей более 5% от заемных средств)	ИНН	Сумма текущей задолженности, тыс. руб.	Дата возникновения задолженности	Дата погашения задолженности согласно договора	Сумма просроченной задолженности, тыс. руб.	Комментарий (указываются причины возникновения просроченной задолженности, предпринятые меры для погашения задолженности, планируемая дата погашения задолженности)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...					-	
ИТОГО:						

Руководитель: _____

Гл. бухгалтер: _____

М.П. _____

Приложение № 12 – Расшифровка финансовых вложений

Наименование предприятия: _____

Расшифровка строки Баланса 1170 «Долгосрочные финансовые вложения» по состоянию на _____.

Финансовые вложения (с долей более 5% от объема долгосрочных финансовых вложений) - наименование компании	ИНН	Сумма, тыс. руб.	Дата осуществления вложения	Дата погашения	Вид вложения
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
ИТОГО:					

Расшифровка строки Баланса 1240 «Краткосрочные финансовые вложения» по состоянию на _____.

Финансовые вложения (с долей более 5% от объема краткосрочных финансовых вложений) - наименование компании	ИНН	Сумма, тыс. руб.	Дата осуществления вложения	Дата погашения	Вид вложения
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
ИТОГО:					

Руководитель: _____

Гл. бухгалтер: _____

М.П. _____

Приложение № 13 – Расшифровка прочих доходов и расходов

Наименование предприятия: _____

Расшифровка прочих доходов

Расшифровка стр. 2340 бухгалтерского баланса на _____

Наименование статьи дохода	Сумма (тыс. руб.)
Итого	

Расшифровка прочих расходов

Расшифровка стр. 2350 бухгалтерского баланса на _____

Наименование статьи расхода	Сумма (тыс. руб.)
Итого	

Руководитель: _____

Гл. бухгалтер: _____

М.П. _____

Приложение № 14– Письмо о наличии/ отсутствии изменений в сведениях и документах, ранее представленных Оператору товарных поставок, включая сведения об акционерах/участниках Базиса и бенефициарных владельцах

НКО НКЦ (АО)

Настоящим [указать наименование Базиса], ИНН информирует НКО НКЦ (АО) об изменениях в сведениях, содержащихся в анкете [указать Элеватора или Склада], и документах, ранее представленных [указать наименование Базиса] в НКО НКЦ (АО), в связи с чем направляет следующие документы:

- 1.
- 2.

Также подтверждаем отсутствие иных изменений в сведениях, содержащихся в анкете [указать Элеватора или Склада], и документах, ранее представленных [указать наименование Базиса] в НКО НКЦ (АО), в том числе, в сведениях об участниках/акционерах и бенефициарных владельцах [указать наименование Базиса].

[Подпись уполномоченного лица, печать]

[И.О. Фамилия]

«__» _____ Г.