

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Правления Банка НКЦ (АО)

Протокол № 47 от 16 ноября 2016 года

Председатель Правления  
Банка НКЦ (АО)



А.С. Хавин

**ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ ЭЛЕВАТОРОВ БАНКОМ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
КЛИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР» (АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
ФУНКЦИЙ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК**

г. Москва  
2016 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ .....	2
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕВАТОРАМ .....	4
2.1. Общие требования .....	4
2.2. Технические требования .....	4
3. ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ ЭЛЕВАТОРОВ.....	5
3.1. Предоставление документов.....	5
3.2. Получение/подтверждение/прекращение статуса «Аккредитованный элеватор» .....	7
4. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АККРЕДИТОВАННЫХ ЭЛЕВАТОРАХ .....	8
Приложение № 1-Форма заявления на получение статуса «Аккредитованный элеватор».....	10
Приложение № 2–Анкета Элеватора .....	11
Приложение № 3–Требования к Элеваторам .....	16

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

<b>Аккредитация</b>	предоставление элеватору статуса «Аккредитованный элеватор» в соответствии с настоящими Правилами аккредитации.
<b>Биржа, АО НТБ</b>	Акционерное общество «Национальная товарная биржа».
<b>Товар</b>	имущество, передаваемое Оператором товарных поставок на хранение Элеватору, допущенное к организованным торгам в соответствии со спецификациями и Правилами организованных торгов АО НТБ.
<b>Оператор товарных поставок</b>	Банк «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество), Банк НКЦ (АО).
<b>Правила аккредитации</b>	настоящие Правила аккредитации элеваторов Банком «Национальный Клиринговый Центр (Акционерное общество) при осуществлении функций Оператора товарных поставок.
<b>Правила хранения</b>	документ, регулирующий отношения, связанные с заключением и исполнением договоров хранения, заключаемых Банком НКЦ (АО), осуществляющим функции Оператора товарных поставок, с Элеваторами.
<b>Сайт Оператора товарных поставок</b>	сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <a href="http://www.nksbank.ru">www.nksbank.ru</a> , на котором осуществляется раскрытие информации Оператором товарных поставок.
<b>Страховщик</b>	юридическое лицо, с которым Оператор товарных поставок заключил договор на осуществление страхования, имеющее разрешения (лицензии) на осуществление страхования соответствующего вида.
<b>Сюрвейер</b>	юридическое лицо, с которым Оператор товарных поставок заключил договор на осуществление осмотра (инспекции) застрахованных или подлежащих страхованию объектов, имущества, имеющий право давать квалифицированные заключения.
<b>Экспедитор</b>	юридическое лицо, действующее от имени и по поручению Оператора товарных поставок в соответствии с договором между Оператором товарных поставок и таким юридическим лицом, в рамках которого указанное юридическое лицо вправе подавать, отзывать и отменять распоряжения на отгрузку грузов в рамках Договора хранения от имени Оператора товарных поставок (ООО «Национальная логистическая компания», ОГРН 1157746944420, ИНН 7718279295, КПП 7718279295, юридический адрес: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, д.3)
<b>Элеватор</b>	юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее(ий) деятельность по приемке, хранению и отгрузке Товара на товарном складе в качестве одной из целей своей профессиональной деятельности и оказывающий связанные с хранением услуги.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕВАТОРАМ**

Для прохождения процедуры Аккредитации, к Элеватору предъявляются следующие требования:

### **2.1. Общие требования**

2.1.1. Элеватором должно быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированное(ый) и действующее(ий) на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.2. Элеватор должен являться собственником зданий и сооружений мест хранения Товара, указанных в Анкете Элеватора (Приложение №2), производственных мощностей, оборудования и иных ресурсов, необходимых и достаточных для осуществления приемки, обеспечения количественно-качественной сохранности Товара и последующей отгрузки Товара автомобильным и железнодорожным транспортом, а также производственной технологической лаборатории, оснащенной приборами, оборудованием и инвентарем, соответствующими техническим регламентам, применяемым в Российской Федерации, документам по стандартизации и требованиям нормативно-технической документации или распоряжаться указанными объектами на основании договора(ов) аренды.

2.1.3. В случае, если Элеватор не является собственником каких-либо из объектов, предусмотренных п.п. 2.1.2. настоящих Правил аккредитации, но распоряжается такими объектами, на основании договора(ов) аренды, аккредитация также может быть предоставлена такому Элеватору по решению Оператора товарных поставок.

2.1.4. Элеватор должен соответствовать требованиям, установленным Приложением № 3 к настоящим Правилам аккредитации.

2.1.5. В деятельности Элеватора должны отсутствовать факты ухудшения финансового состояния и/или информации, дающей основания считать возможным ухудшение финансового состояния Элеватора.

2.1.6. В деятельности Элеватора должны отсутствовать основания для осуществления мер по предупреждению банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

2.1.7. Отсутствие фактов применения к Элеватору санкций уполномоченных органов за нарушение законодательства Российской Федерации.

2.1.8. Отсутствие фактов нарушения настоящих Правил аккредитации, а также фактов неисполнения обязательств Элеватора перед Оператором товарных поставок и участниками торгов (клиринга).

2.1.9. В случае, если Элеватор не соответствует финансовым требованиям и заключил договор(ы) аренды согласно п.п. 2.1.3 настоящих Правил, то аккредитация Элеватора возможна при предоставлении поручительства со стороны арендодателя. При этом к арендодателю предъявляются требования в части соответствия финансовым показателям, аналогичные тем, которые предъявляются к Элеватору и определяются в Приложении 3 к настоящим Правилам аккредитации.

### **2.2. Технические требования**

2.2.1. Элеватор должен иметь возможность предоставить производственные мощности, оборудование, трудовые и иные ресурсы, необходимые и достаточные для осуществления приемки, обеспечения количественно-качественной сохранности Товара и последующей отгрузки Товара автомобильным, железнодорожным транспортом. Требования, предъявляемые к Элеваторам, предусмотрены в Приложении № 3 к настоящим Правилам аккредитации.

2.2.2. Наличие автомобильных и железнодорожных подъездных путей, находящихся в технически исправном состоянии, что должно быть подтверждено, в случае соответствующего запроса Оператора товарных поставок, наличием действующих договоров, необходимых для осуществления функций грузоотправителя в соответствии с транспортным законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Элеватор должен иметь возможность предоставить специализированные склады для хранения Товара.

2.2.4. Элеватор должен иметь возможность предоставить исправное технологическое оборудование, обеспечивающее соблюдение технологического процесса при приемке, хранении, сушке, подработке, смешивании, отгрузке Товара в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2.5. Элеватор должен иметь возможность проведения проверки качества Товара в производственной технологической лаборатории, оснащенной приборами, оборудованием и инвентарем, соответствующими техническим регламентам и применяемым в Российской Федерации документам по стандартизации, а также требованиям нормативно-технической документации. Качество Товара определяется по методам, утвержденным техническими регламентами и применяемыми в Российской Федерации документами по стандартизации.

2.2.6. Элеватор должен иметь возможность предоставить весовое и дозирующее оборудование для контроля количества Товара, отвечающего современным метрологическим и технологическим требованиям.

2.2.7. Элеватор должен иметь возможность предоставить контрольно-измерительные приборы, средства автоматизации, предохранительные устройства, системы контроля и управления технологическими процессами, соответствующие законодательству Российской Федерации по техническому регулированию в части электрической и пожарной безопасности.

2.2.8. Элеватор должен иметь возможность предоставить функционирующий программный комплекс, предназначенный для автоматизации количественно-качественного учета Товара и продуктов его переработки.

2.2.9. В случае если Элеватор не соответствует одному или нескольким требованиям, указанным в разделе 2 настоящих Правил аккредитации, Элеватор вправе предоставить иные документы или сведения, свидетельствующие о дополнительных факторах, влияющих на его финансовое состояние, платежеспособность и техническую вооруженность. Такие документы или сведения могут быть приняты во внимание при оценке соответствия Элеватора требованиям настоящих Правил аккредитации для прохождения процедуры Аккредитации.

### **3. ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ ЭЛЕВАТОРОВ**

#### **3.1. Предоставление документов**

Для прохождения процедуры Аккредитации, Элеватор должен представить в адрес Оператора товарных поставок следующий пакет документов:

3.1.1. Заявление о получении статуса «Аккредитованный элеватор» (Приложение №1 к Правилам аккредитации);

3.1.2. Анкета Элеватора (Приложение №2 к Правилам аккредитации);

3.1.3. Подписанный со стороны Элеватора договор хранения (Приложение № 1 к Правилам хранения);

3.1.4. Подписанный со стороны Элеватора договор для Элеватора как грузоотправителя ([www.nlctrans.ru](http://www.nlctrans.ru));

3.1.5. Отчет о состоянии Элеватора с подписью и печатью (при наличии) (электронно-цифровая форма, в которую преобразован документ, составленный на бумажном носителе, путем его сканирования (формат PDF или др.)) от одной из перечисленных ниже компаний:

- АО «Инспекторат Р» ([www.inspectorate.ru/iindex.php](http://www.inspectorate.ru/iindex.php));

- ЗАО «Контрол Юнион» ([www.controlunion.ru](http://www.controlunion.ru));

- АО «СЖС Восток Лимитед» ([www.sgs.ru](http://www.sgs.ru)),

или сертификат соответствия и рекомендательное письмо Российского Зернового Союза (РЗС, [www.grun.ru](http://www.grun.ru)). При этом Анкета Элеватора, предусмотренная в пп. 3.1.2. п.3.1. настоящей статьи, дополнительно должна быть заверена подписью уполномоченного лица РЗС и скреплена печатью РЗС (при наличии).

3.1.6. Схема размещения объектов инфраструктуры Элеватора (хранилища, весовая, лаборатория, авто и ж/д инфраструктура, посты охраны и др. объекты) заверенная подписью уполномоченного лица и печатью Элеватора (при наличии).

3.1.7. Нотариально удостоверенные документы, подтверждающие право собственности на здания и сооружения мест хранения Товара (здания и сооружения, определенные Оператором товарных поставок совместно с Элеватором) и/или оригинал выписки из Росреестра ([www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru)), подтверждающий право(а) собственности на здания и сооружения мест хранения Товара.

3.1.8. В случае, если здания и сооружения мест хранения Товара не являются собственностью Элеватора, Элеватор должен предоставить поручительство арендодателя. Условия договора поручительства согласовываются поручителем, Элеватором и Оператором товарных поставок отдельно.

3.1.9. В случае предоставления Элеватором сертификата соответствия и рекомендательного письма от Российского Зернового Союза (РЗС), Элеватором дополнительно предоставляются документы (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)):

- паспорт на весовое оборудование и свидетельство о его поверке;
- свидетельство о состоянии измерений в лаборатории Элеватора с приложением перечня объектов и тестируемых показателей;
- лицензия(и) и/или заключение органа государственного пожарного надзора, договор на выполнение аварийно-спасательных работ, профилактическое обслуживание и тушение пожаров с ближайшей к Элеватору службой пожарной охраны;
- полис страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующие опасные производственные объекты;
- акт приемки/готовности технической базы Элеватора к приему зерна;
- документы, подтверждающие противопожарную пропитку (с не закончившейся огнезащитной эффективностью) деревянных конструкций складов;
- предписания органов государственной власти (орган пожарного надзора, Ростехнадзор), а также документы, подтверждающие исполнение предписаний (при наличии);
- фотографии Элеватора, сделанные специалистом РЗС в момент проведения осмотра.

Элеваторы, являющиеся юридическими лицами, дополнительно предоставляют:

3.1.10. Копия Устава со всеми изменениями и дополнениями с отметкой о регистрации федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление государственной регистрации юридических лиц (нотариально удостоверенная или заверенная налоговым органом).

3.1.11. Копия протокола/решения об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа (ЕИО) или о передаче полномочий ЕИО управляющей организации или управляющему (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

3.1.12. Копия доверенности на Представителя (в случае подписания договоров, иных документов и заверения документов доверенным лицом), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) и оригинал согласия на обработку персональных данных на Представителя по форме, размещаемой на Сайте Оператора товарных поставок.

3.1.13. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

3.1.14. Копия Бухгалтерского баланса юридического лица за последний отчетный период, а также арендодателя (если Элеватор распоряжается зданиями и сооружениями мест хранения Товара на основании договора аренды) с отметкой налоговой инспекции (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

3.1.15. Копия Отчета о финансовых результатах юридического лица за последний отчетный период, а также арендодателя (если Элеватор распоряжается зданиями и сооружениями мест хранения Товара на основании договора аренды) с отметкой налоговой инспекции (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

Элеваторы, являющиеся индивидуальными предпринимателями, дополнительно предоставляют:

3.1.16. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (нотариально удостоверенная).

3.1.17. Копия документа, удостоверяющего личность физического лица, выступающего в качестве индивидуального предпринимателя, предусмотренного Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ (заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)), а также оригинал согласия на обработку персональных данных по форме, размещаемой на Сайте Оператора товарных поставок.

3.1.18. Копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя в качестве плательщика налога на добавленную стоимость, в случае уплаты индивидуальным предпринимателем налога на добавленную стоимость (заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)).

3.1.19. Копия Бухгалтерского баланса индивидуального предпринимателя за последний отчетный период, а также арендодателя (если Элеватор распоряжается зданиями и сооружениями мест хранения Товара на основании договора аренды) заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии).

3.1.20. Копия Отчета о финансовых результатах индивидуального предпринимателя за последний отчетный период, а также арендодателя (если Элеватор распоряжается зданиями и сооружениями мест хранения Товара на основании договора аренды) заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии).

3.1.21. Уточняющая информация к ранее предоставленным документам, а также иные документы, которые могут быть запрошены Оператором товарных поставок в необходимых случаях.

Документы, предоставляемые Элеватором, должны быть действительными на дату их предъявления Оператору товарных поставок.

К предоставляемым документам прилагается сопроводительное письмо с описью направляемых Оператору товарных поставок документов.

Элеватор обязан получить и настроить доступ к электронному документообороту Банка НКЦ (АО).

В случае изменения сведений, содержащихся в предоставленных Оператору товарных поставок документах, Элеватор обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после таких изменений предоставить Оператору товарных поставок соответствующие документы, подтверждающие такие изменения.

### **3.2. Получение/подтверждение/прекращение статуса «Аккредитованный элеватор»**

3.2.1. Прием документов для Аккредитации осуществляется по адресу Банка НКЦ (АО), указанному на Сайте Оператора товарных поставок.

3.2.2. После предоставления Элеватором полного пакета документов, указанного в пункте 3.1. Правил аккредитации, Оператор товарных поставок проводит рассмотрение Элеватора на соответствие требованиям раздела 2 Правил аккредитации. В случае соответствия Элеватора требованиям раздела 2 настоящих Правил аккредитации, Оператор товарных поставок направляет Бирже и Экспедитору информацию об Элеваторе, в том числе (при необходимости) предоставленные Элеватором документы (копии документов), для получения рекомендации Директора Биржи и согласия Экспедитора.

3.2.3. Директор Биржи вправе дать рекомендацию для Оператора товарных поставок по Элеватору, претендующему на получение статуса «Аккредитованный элеватор», при наличии положительного заключения Биржевого совета Биржи о деловой репутации такого Элеватора.

3.2.4. При необходимости, Оператор товарных поставок заказывает дополнительную инспекцию Элеватора у Сюрвейера. Сюрвейер, при проведении дополнительной инспекции, оценивает техническое состояние Элеватора, проверяет соответствие данных, указанных в анкете Элеватора, реальному техническому состоянию Элеватора и требованиям Оператора товарных поставок к Элеватору, указанным в разделе 2 Правил аккредитации.

3.2.5. Оператор товарных поставок предоставляет Страховщику документы Элеватора и/или информацию по Элеватору. Страховщик, на основании полученных от Оператора товарных

поставок документов и/или информации, принимает решение о расширении / не расширении полиса страхования на Элеватор.

3.2.6. Оператор товарных поставок принимает решение о получении Элеватором статуса «Аккредитованный элеватор» и о подписании с этим Элеватором Договора хранения на основании документов, полученных от Элеватора, а также информации от Страховщика о готовности расширить полис страхования на Элеватор.

3.2.7. Датой получения Элеватором статуса «Аккредитованный элеватор» считается дата заключения Договора хранения между Оператором товарных поставок и Элеватором. Уведомление о получении указанного статуса и подписанный со стороны Оператора товарных поставок экземпляр Договора хранения направляются Элеватору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Оператором товарных поставок соответствующего решения.

3.2.8. После получения Элеватором статуса «Аккредитованный элеватор», Оператор товарных поставок обязан предоставить Элеватору идентификатор в системе товарного учета Оператора товарных поставок.

3.2.9. Оператор товарных поставок может отказать Элеватору в получении статуса «Аккредитованный элеватор» без объяснения причин. В случае отказа в получении статуса «Аккредитованный элеватор» уведомление об отказе в получении указанного статуса направляется Элеватору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Оператором товарных поставок соответствующего решения.

3.2.10. На основании отчетности, полученной от аккредитованного Элеватора и арендодателя, Оператор товарных поставок проводит анализ их финансового состояния, в том числе соответствия финансовым показателям, предусмотренным настоящими Правилами аккредитации. По итогам проведенного анализа Оператор товарных поставок принимает решение о подтверждении Аккредитации, либо о прекращении статуса «Аккредитованный элеватор».

3.2.11. Статус «Аккредитованный элеватор» может быть прекращен по следующим основаниям:

а) неисполнение или ненадлежащее исполнение Элеватором требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящих Правил аккредитации, обязательств, предусмотренных Правилами хранения;

б) осуществление в отношении Элеватора мер по предупреждению банкротства, и/или возбуждение арбитражным судом дела о банкротстве Элеватора, и/или признание Элеватора несостоятельным (банкротом) в случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

в) реорганизация и/или ликвидация Элеватора в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) по решению Оператора товарных поставок без объяснения причин;

д) по заявлению Элеватора;

е) в случае неполучения Элеватором доступа к электронному документообороту Банка НКЦ (АО);

ж) в случае несоответствия Элеватора требованиям, установленным разделом 2 Правил аккредитации;

з) прекращение или расторжение договора аренды, ухудшение финансового состояния собственника, указанного в договоре аренды и/или его реорганизация - в случае если здания и сооружения мест хранения Товара не являются собственностью Элеватора.

3.2.12. Решение о прекращении статуса «Аккредитованный элеватор» принимается Оператором товарных поставок, при этом в решении указывается дата, с которой прекращается указанный статус Элеватора. Уведомление о прекращении статуса «Аккредитованный элеватор» направляется Элеватору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения Оператором товарных поставок.

#### **4. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АККРЕДИТОВАННЫХ ЭЛЕВАТОРАХ**

4.1. Информация об Элеваторе по уровню открытости (степени конфиденциальности) и доступности делится на две категории:



- а) информация открытого доступа;
- б) информация ограниченного доступа.

4.2. Оператор товарных поставок предоставляет Бирже информацию открытого и ограниченного доступа, информацию о получении/прекращении статуса «Аккредитованный элеватор».

4.3. Информация открытого доступа раскрывается на сайте Биржи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или Сайте Оператора товарных поставок в части, доступной всем посетителям сайта или иным способом.

4.4. Перечень информации открытого доступа:

- список аккредитованных Элеваторов;
- адрес фактического места нахождения Элеватора, контакты;
- сведения о логистических возможностях Элеватора (производственная мощность приемки и отгрузки автотранспортом, железнодорожным транспортом и водным транспортом, вместимость Элеватора, свободные объемы для хранения и иная информация).

4.5. Информация ограниченного доступа может быть предоставлена по запросу участника торгов (клиринга).

4.6. Перечень информации ограниченного доступа:

- фамилия, имя, отчество и телефон руководителей Элеваторов;
- список филиалов и представительств Элеватора;
- сведения о загрузке, обороте Элеватора, стоимости услуг;
- данные из анкеты Элеватора (Приложение № 2 к Правилам аккредитации);
- о решениях Оператора товарных поставок по прекращению статуса «Аккредитованный элеватор».

## Приложение № 1-Форма заявления на получение статуса «Аккредитованный элеватор»

*Подается на бланке за подписью руководителя организации / индивидуального предпринимателя, удостоверенной печатью организации / индивидуального предпринимателя (при наличии).*

Председателю Правления Банка НКЦ (АО)

---

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Заявление

---

(полное наименование организации из Устава – для юридических лиц / ФИО из свидетельства о государственной регистрации – для индивидуальных предпринимателей с указанием полного наименования и адреса места нахождения товарного склада)

просит рассмотреть вопрос о присвоении статуса «Аккредитованный элеватор».

Подтверждаем свое согласие действовать в соответствии с требованиями, предусмотренными Договором хранения, Правилами хранения, Правилами аккредитации, утвержденными Правлением Банка НКЦ (АО) и своевременно извещать Оператора товарных поставок об изменении предоставленных нами сведений.

Гарантируем, что представленная нами информация является полной, правдивой и точной. При этом не возражаем против того, что указанная информация может явиться предметом анализа и проверки, а также не возражаем против сбора дополнительной информации, подтверждающей нашу деловую репутацию и финансовое состояние.

Полностью понимаем и признаем, что любое невыполнение с нашей стороны условий, указанных в Заявлении, приведет к отказу в аккредитации либо, при наличии у нас статуса «Аккредитованный элеватор», к лишению статуса «Аккредитованный элеватор».

Руководитель Элеватора

(И.О. Фамилия)

М.П.



## АНКЕТА ЭЛЕВАТОРА

### 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование организации из Устава / ФИО для индивидуального предпринимателя	
Сокращенное наименование организации из Устава (для юридического лица)	
Адрес места нахождения (юридический адрес организации/индивидуального предпринимателя)	
Фактический адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя	
Адрес места нахождения товарного склада	
ИНН (для юридического лица и индивидуального предпринимателя) / КПП (для юридического лица)	
ОГРН для юридического лица / ОГРНИП для индивидуального предпринимателя	
Дата регистрации и регистрирующий орган	
Контактный(ые) телефон(ы) / E-mail	
ФИО Генерального директора (для юридического лица)	
Полное наименование собственника зданий и сооружений мест хранения Товара (организации из Устава / ФИО для индивидуального предпринимателя)	
Адрес места нахождения собственника зданий и сооружений мест хранения Товара (юридический адрес организации/индивидуального предпринимателя)	

### 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТЫ

Наименование	Количество
Штат организации (человек)	
Количество смен	

Документы	Наличие Да/Нет	Наименование документа/Причина отсутствия
Свидетельство о регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре		
Полис страхования с указанием срока действия		
Лицензия на эксплуатацию взрывопожароопасных производственных объектов		
Акт пожарной безопасности региональной пожарной инспекции		

Акт приемки/готовности технической базы Элеватора к приемке Товара		
Сертификат Российского зернового союза с указанием срока действия		
Сведения о наличии сертификатов качества (ISO, др)		
Предписания органов государственной власти (пожарный надзор, Ростехнадзор) / Документы, подтверждающие исполнение предписаний		

### 3. РАСПОЛОЖЕНИЕ И ЛОГИСТИКА

Расположение складов:	Наименование города/опорной станции/аэропорта/реки	Расстояние, км (при наличии нескольких складов – наибольшее)
От центра города		
От жд станции		
От аэропорта/аэродрома/вертодрома		
От реки/водоема/гидротехнических сооружений		
От объектов АЗС/нефте и газохранилища/линии электропередач/газовой магистрали/лесного массива/карьера/шахты и т.п. (при наличии укажите наименование объектов)		

Вид транспортного сообщения	Да/нет	Состояние, вид покрытия (если применимо)	Количество точек приемки /пропускная способность тн/час	Средняя мощность Элеватора по приемке, тн/сутки	Количество точек отгрузки /пропускная способность тн/час	Средняя мощность Элеватора по отгрузке, тн/сутки
Автомобильная дорога						
ЖД пути						
Водные пути						

ЖД инфраструктура	Наличие Да/Нет	Количество, шт., производитель, модель, год выпуска – для маневрового локомотива Наименование организации на балансе которой состоят жд пути – для подъездных жд путей
Наличие собственного маневрового локомотива		
Подъездные жд пути находятся на балансе Элеватора		

### 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Вид лаборатории	Наличие лаборатории Да/Нет	Расположение на территории Элеватора Да/Нет	Сертификаты и свидетельства, выданные лабораторией
Лаборатория приемки Товара (визировочная)			
Производственно-техническая лаборатория			

Перечень анализов согласно области аккредитации лаборатории	Возможность анализа культур (Да/Нет)									
	Пшеница	Ячмень	Рожь	Овес	Гречиха	Горох	Подсолнечник	Просо	Кукуруза	Иное (указать)
Цвет, запах, химические и физические показатели согласно ГОСТ										

Вид хранения	Контроль Товара при хранении					
	Контроль влажности		Контроль температуры		Контроль зараженности	
	Да /Нет	Периодичность	Да/Нет	Периодичность	Да/Нет	Периодичность
В силосах						
В складах						

Номер и тип склада на схеме размещения	Технические характеристики товарных складов														
	Год постройки/реконструкции	Материал фундамента	Материал конструкции стен	Материал конструкции пола	Материал конструкции крыши	Материал Дверей, ворот	Высота склада	Наличие замков на дверях/воротах	Наличие освещения	Наличие вентилирования	Наличие пожарной сигнализации	Наличие громоотвода	Укажите пожарное оборудование в складе	Количество силосов (если применимо)	Вместимость склада (тонн)
1 (напольный)															
2 (силос)															
<b>Общая вместимость Элеватора</b>															

Номер и тип весового оборудования на схеме размещения	Технические характеристики весового оборудования					
	Дата установки на предприятии	Дата последней гос. проверки	Тип весов	Номер весов	Наибольший предел взвешивания	Цена деления основной шкалы
1 (авто)						
2 (жд)						

Тип оборудования	Технические характеристики оборудования для послеуборочной обработки Товара		
	Тип	Количество	Производительность
Очистка от примесей			
Сушка			
Погрузочно-разгрузочное оборудование			

Программный комплекс, внедренный для автоматизации количественно-качественного учета Товара	
Наименование	Разработчик

## 5. ОБЩИЕ МЕРЫ И СРЕДСТВА БЕЗОПАСНОСТИ

Меры и средства безопасности	Наличие указанных мер			
	(Да/Нет)	Количество (если применимо)	Время (если применимо)	Примечание (если применимо)
Ведутся ли на территории огневые работы: сварка, резка металла и т.п. (укажите в примечании)				
Наличие на территории склада горючих и сжатых газов (при наличии – укажите в каких объемах)				
Наличие на территории склада горючих и воспламеняющихся материалов				
Наличие на территории склада магистралей под давлением/высокой температурой				
Наличие на территории склада горючей пыли и аэрозолей				
Наличие исправной пожарной сигнализации и ее тип - автоматическая и/или ручная (укажите в примечании)				
Типы извещателей, используемых в автоматической системе пожарной сигнализации: тепловые, дымовые, комбинированные или др. (укажите в примечании)				
Перечень помещений, оборудованных пожарной сигнализацией (укажите в примечании)				
Место вывода сигнала о пожаре: пожарная часть, дежурный, охрана или др. (укажите в примечании)				
Наличие исправной автоматической системы пожаротушения, ее тип и перечень помещений в которых она установлена (укажите в примечании)				
Наличие собственной пожарной бригады (пожарного расчета) и пожарной машины				
Используемые типы огнетушителей и их количество: порошковые, углекислые, пенные или др. (укажите в примечании)				
Обеспеченность водой для тушения пожара: наружные пожарные гидранты, внутренние пожарные краны с подключенными рукавами или др. (укажите в примечании)				
Расстояние до ближайшей пожарной части, км (укажите в примечании)				
Наличие телефонной связи с пожарной частью				
Регулярные (не реже одного раза в год) инспекции и проверки противопожарного оборудования, ведение журнала проверок				
Введен запрет на курение на территории				
Наличие централизованной охранной сигнализации, ее тип и перечень помещений (укажите в примечании)				
Технические средства, используемые в системе охранной сигнализации: телекамеры и системы видеонаблюдения, кодовые замки и системы электронного контроля дверей, датчики изменения объема, детекторы движения или др. (укажите в примечании)				
Подключение системы охранной сигнализации к централизованному внутреннему пульта и/или на пульт вневедомственной охраны при органах внутренних дел или др. (укажите в примечании)				

Охрана объектов осуществляется собственной службой безопасности или службой вневедомственной охраны при органах внутренних дел или коммерческим охранным предприятием или др (укажите в примечании)				
Охрана Элеватора в дневное время и численность охранников				
Охрана Элеватора в ночное время и численность охранников				
Периодичность регулярного обхода территории				
Вооружение охраны: огнестрельное оружие, газовое оружие, сторожевые собаки или др. (укажите в примечании)				
Наличие блокировочных элементов в складах: металлические двери, металлические решетки на окнах (укажите в примечании)				
Ограждение территории, тип забора				
Освещение территории				

<b>Условия сотрудничества</b>	<b>Да/Нет</b>
Готовность Элеватора работать с любым участником рынка (публичный склад)	
Готовность Элеватора выступать в качестве Грузоотправителя (оказывать весь комплекс услуг, связанный с погрузкой и жд отправкой)	

<b>Дополнительные вопросы</b>	<b>Да/Нет</b>
Возникли ли у юридического лица или его должностных лиц (руководитель, главный бухгалтер) или индивидуального предпринимателя конфликтные ситуации с правоохранительными и/или другими государственными органами, по какой причине?	
Существует ли какое-либо судебное решение, которое Ваша организация или индивидуальный предприниматель не выполнил(а)?	
Участвует ли Ваша организация или индивидуальный предприниматель в настоящее время в судебном процессе?	
Наличие за предыдущие 5 лет случаев повреждения (гибели, утраты) имущества	
Наличие за предыдущие 25 лет случаев повреждения (гибели, утраты) имущества в результате наводнения, землетрясения, селя, урагана и др. стихийных бедствий	
Если Вы ответили «Да» на любой из вышеперечисленных вопросов, просьба прокомментировать свой ответ	

Руководитель Элеватора

(И.О. Фамилия)

М.П.

**Приложение № 3–Требования к Элеваторам**

№ п/п	Параметры	Требования
1.	Балансовая стоимость капитала, указанная в разделе 3 Бухгалтерского баланса, не менее	2 (два) миллиона рублей
2.	Нераспределенная прибыль, согласно раздела 3 Бухгалтерского баланса	$\geq 0$ руб.
3.	Общая вместимость Элеватора составляет, не менее	30 000 тонн
4.	Производственные мощности по отгрузке Товара железнодорожным транспортом, не менее	300 (треста) тонн в сутки



Всего прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью № 16 (шестьдесят) лист 16

Председатель Правления Банка  
«Национальный Клиринговый Центр»  
(Акционерное общество)



  
Хавин А.С.  
(подпись)

