

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Правления НКО НКЦ (АО)

«17» сентября 2018 года (Протокол № 44)

Председатель Правления НКО НКЦ (АО)

_____ А.С. Хавин

М.П.

**ПРАВИЛА АККРЕДИТАЦИИ ЭЛЕВАТОРОВ НЕБАНКОВСКОЙ КРЕДИТНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ – ЦЕНТРАЛЬНЫМ КОНТРАГЕНТОМ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
КЛИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР» (АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ФУНКЦИЙ ОПЕРАТОРА ТОВАРНЫХ ПОСТАВОК**

г. Москва
2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| СОДЕРЖАНИЕ | 2 |
| 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ..... | 3 |
| 2. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕВАТОРАМ | 4 |
| 2.1. Общие требования | 4 |
| 2.2. Технические требования | 5 |
| 3. ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ ЭЛЕВАТОРОВ..... | 5 |
| 3.1. Предоставление документов..... | 5 |
| 3.2. Получение/подтверждение/прекращение статуса «Аккредитованный элеватор» | 8 |
| 4. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АККРЕДИТОВАННЫХ ЭЛЕВАТОРАХ | 10 |
| Приложение № 1-Форма заявления на получение статуса «Аккредитованный элеватор»..... | 11 |
| Приложение № 2–Анкета Элеватора | 12 |
| Приложение № 3–Требования к Элеваторам | 21 |

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

| | |
|---|--|
| Аккредитация | предоставление элеватору статуса «Аккредитованный элеватор» в соответствии с настоящими Правилами аккредитации. |
| Биржа, АО НТБ | Акционерное общество «Национальная товарная биржа». |
| Оператор товарных поставок | Небанковская кредитная организация – центральный контрагент «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество), НКО НКЦ (АО). |
| Правила аккредитации элеваторов | настоящие Правила аккредитации элеваторов Небанковской кредитной организацией – центральным контрагентом «Национальный Клиринговый Центр (Акционерное общество) при осуществлении функций Оператора товарных поставок. |
| Правила хранения товара | Правила хранения товара на элеваторе при осуществлении Небанковской кредитной организацией – центральным контрагентом «Национальный Клиринговый Центр» (Акционерное общество) функций оператора товарных поставок документ, регулирующие отношения, связанные с заключением и исполнением договоров хранения товара, заключаемых НКО НКЦ (АО), осуществляющим функции Оператора товарных поставок, с Элеваторами. |
| Сайт Оператора товарных поставок | сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.nkcbank.ru , на котором осуществляется раскрытие информации Оператором товарных поставок. |
| Страховщик | юридическое лицо, с которым Оператор товарных поставок заключил договор на осуществление страхования, имеющее разрешения (лицензии) на осуществление страхования соответствующего вида. |
| Сюрвейер | юридическое лицо, с которым Оператор товарных поставок заключил договор на осуществление осмотра (инспекции) застрахованных или подлежащих страхованию объектов, имущества, имеющий право давать квалифицированные заключения. |
| Товар | имущество, передаваемое Оператором товарных поставок на хранение Элеватору, допущенное к организованным торгам в соответствии со спецификациями и Правилами организованных торгов Акционерного общества «Национальная товарная биржа» на товарном рынке. |
| Экспедитор | юридическое лицо, действующее от имени и по поручению Оператора товарных поставок в соответствии с договором между Оператором товарных поставок и таким юридическим лицом, в рамках которого указанное юридическое лицо вправе подавать, отзывать и отменять распоряжения на отгрузку грузов в рамках Договора хранения товара от имени Оператора товарных поставок (ООО «Национальная логистическая компания», ОГРН 1157746944420, ИНН 7718279295, КПП 7718279295, юридический адрес: 107014, г. Москва, ул. Боевская 2-я, д.3) |

| | |
|-----------------|--|
| Элеватор | юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее(ий) деятельность по приемке, хранению и отгрузке Товара на товарном складе в качестве одной из целей своей профессиональной деятельности и оказывающий связанные с хранением услуги. |
|-----------------|--|

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕВАТОРАМ

Для прохождения процедуры Аккредитации, к Элеватору предъявляются следующие требования:

2.1. Общие требования

2.1.1. Элеватором должно быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированное(ый) и действующее(ий) на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.2. Элеватор должен являться собственником зданий и сооружений мест хранения Товара, указанных в анкете Элеватора (Приложение №2), производственных мощностей, оборудования и иных ресурсов, необходимых и достаточных для осуществления приемки, обеспечения количественно-качественной сохранности Товара и последующей отгрузки Товара автомобильным и железнодорожным транспортом, а также производственной технологической лаборатории, оснащенной приборами, оборудованием и инвентарем, соответствующими техническим регламентам, применяемым в Российской Федерации, документам по стандартизации и требованиям нормативно-технической документации или распоряжаться указанными объектами на основании договора(ов) аренды.

2.1.3. В случае, если Элеватор не является собственником каких-либо из объектов, предусмотренных пп. 2.1.2. настоящих Правил аккредитации элеваторов, но распоряжается такими объектами, на основании договора(ов) аренды, аккредитация также может быть предоставлена такому Элеватору по решению Оператора товарных поставок.

2.1.4. Элеватор должен соответствовать требованиям, установленным Приложением № 3 к настоящим Правилам аккредитации элеваторов. Для определения соответствия Элеватора требованиям о балансовой стоимости капитала и нераспределенной прибыли используется бухгалтерский баланс за последний отчетный период. В случае, если общая вместимость Элеватора составляет меньшее значение, чем указано в Приложении № 3, но при этом Элеватор соответствует другим требованиям, установленным Приложением № 3, п.п. 2.1-2.2 настоящих Правил аккредитации элеваторов, Элеватор может быть аккредитован при условии предоставления Элеватором рекомендательного письма от АО НТБ.

2.1.5. В деятельности Элеватора должны отсутствовать:

- 2.1.5.1. факты ухудшения финансового состояния и/или информация, дающая основания считать возможным ухудшение финансового состояния Элеватора;
- 2.1.5.2. основания для осуществления мер по предупреждению банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);
- 2.1.5.3. факты применения к Элеватору санкций уполномоченных органов за нарушение законодательства Российской Федерации;
- 2.1.5.4. факты нарушения настоящих Правил аккредитации, а также фактов неисполнения обязательств Элеватора перед Оператором товарных поставок и участниками торгов (клиринга).

2.1.6. В случае, если Элеватор не соответствует финансовым требованиям и заключил договор(ы) аренды согласно п.п. 2.1.3 настоящих Правил, то аккредитация Элеватора возможна при предоставлении поручительства со стороны арендодателя. При этом к арендодателю предъявляются требования в части соответствия финансовым показателям, аналогичные тем,

которые предъявляются к Элеватору и определяются в Приложении № 3 к настоящим Правилам аккредитации элеваторов.

2.2. Технические требования

2.2.1. Элеватор должен иметь возможность предоставить производственные мощности, оборудование, трудовые и иные ресурсы, необходимые и достаточные для осуществления приемки, обеспечения количественно-качественной сохранности Товара и последующей отгрузки Товара автомобильным, железнодорожным транспортом. Требования, предъявляемые к Элеваторам, предусмотрены в Приложении № 3 к настоящим Правилам аккредитации элеваторов.

2.2.2. Наличие автомобильных и железнодорожных подъездных путей, находящихся в технически исправном состоянии, что должно быть подтверждено, в случае соответствующего запроса Оператора товарных поставок, наличием действующих договоров, необходимых для осуществления функций грузоотправителя в соответствии с транспортным законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Элеватор должен иметь возможность предоставить специализированные склады для хранения Товара.

2.2.4. Элеватор должен иметь возможность предоставить исправное технологическое оборудование, обеспечивающее соблюдение технологического процесса при приемке, хранении, сушке, подработке, смешивании, отгрузке Товара в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2.5. Элеватор должен иметь возможность проведения проверки качества Товара в производственной технологической лаборатории, оснащенной приборами, оборудованием и инвентарем, соответствующими техническим регламентам и применяемым в Российской Федерации документам по стандартизации, а также требованиям нормативно-технической документации. Качество Товара определяется по методам, утвержденным техническими регламентами и применяемыми в Российской Федерации документами по стандартизации.

2.2.6. Элеватор должен иметь возможность предоставить весовое и дозирующее оборудование для контроля количества Товара, отвечающего современным метрологическим и технологическим требованиям.

2.2.7. Элеватор должен иметь возможность предоставить контрольно-измерительные приборы, средства автоматизации, предохранительные устройства, системы контроля и управления технологическими процессами, соответствующие законодательству Российской Федерации по техническому регулированию в части электрической и пожарной безопасности.

2.2.8. Элеватор должен иметь возможность предоставить функционирующий программный комплекс, предназначенный для автоматизации количественно-качественного учета Товара и продуктов его переработки.

2.2.9. Элеватор вправе предоставить иные документы или сведения, свидетельствующие о дополнительных факторах, влияющих на его финансовое состояние, платежеспособность и техническую вооруженность. Такие документы или сведения могут быть приняты во внимание при оценке соответствия Элеватора требованиям настоящих Правил аккредитации элеваторов для прохождения процедуры Аккредитации.

3. ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ ЭЛЕВАТОРОВ

3.1. Предоставление документов

Для прохождения процедуры Аккредитации, Элеватор должен представить в адрес Оператора товарных поставок следующий пакет документов:

3.1.1. Заявление о получении статуса «Аккредитованный элеватор» (Приложение №1 к Правилам аккредитации элеваторов);

3.1.2. Анкета Элеватора (Приложение №2 к Правилам аккредитации элеваторов);

3.1.3. Подписанный со стороны Элеватора договор хранения товара (Приложение № 1 к Правилам хранения товара);

3.1.4. Подписанный со стороны Элеватора договор для Элеватора как грузоотправителя и протокол согласования ставок (www.nlctrans.ru);

3.1.5. Отчет о состоянии Элеватора с подписью и печатью (при наличии) (электронно-цифровая форма, в которую преобразован документ, составленный на бумажном носителе, путем его сканирования (формат PDF или др.)) от одной из перечисленных ниже компаний:

- АО «Инспекторат Р» (www.inspectorate.ru/iindex.php);
- ЗАО «Контрол Юнион» (www.controlunion.ru);
- АО «СЖС Восток Лимитед» (www.sgs.ru),

или рекомендательное письмо от Российского Зернового Союза (www.grup.ru). При этом Анкета Элеватора, предусмотренная в пп. 3.1.2. п. 3.1. настоящей статьи, дополнительно должна быть заверена подписью уполномоченного лица Российского Зернового Союза и скреплена печатью Российского Зернового Союза (при наличии).

3.1.6. Схема размещения объектов инфраструктуры Элеватора (хранилища, весовая, лаборатория, авто и ж/д инфраструктура, посты охраны и др. объекты), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью Элеватора (при наличии).

3.1.7. Нотариально удостоверенные документы, подтверждающие право собственности на здания и сооружения мест хранения Товара (здания и сооружения, определенные Оператором товарных поставок совместно с Элеватором) и/или оригинал выписки из Росреестра (www.rosreestr.ru), подтверждающий право(а) собственности на здания и сооружения мест хранения Товара.

3.1.8. В случае, если здания и сооружения мест хранения Товара не являются собственностью Элеватора, Элеватор должен предоставить поручительство арендодателя. Условия договора поручительства согласовываются поручителем, Элеватором и Оператором товарных поставок отдельно.

3.1.9. В случае предоставления Элеватором рекомендательного письма от Российского Зернового Союза, Элеватором дополнительно предоставляются документы (заверенные подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)):

- сертификат соответствия, выданный Российским Зерновым Союзом;
- паспорт на весовое оборудование и свидетельство о его поверке;
- свидетельство о состоянии измерений в лаборатории Элеватора с приложением перечня объектов и тестируемых показателей;
- лицензия(и) и/или заключение органа государственного пожарного надзора, договор на выполнение аварийно-спасательных работ, профилактическое обслуживание и тушение пожаров с ближайшей к Элеватору службой пожарной охраны;
- полис страхования гражданской ответственности организаций, эксплуатирующие опасные производственные объекты;
- акт приемки/готовности технической базы Элеватора к приему зерна;
- документы, подтверждающие противопожарную пропитку (с не закончившейся огнезащитной эффективностью) деревянных конструкций складов;
- предписания органов государственной власти (период, за который предоставляется информация, – 1 год до даты предоставления документов Оператору товарных поставок), а также документы, подтверждающие исполнение предписаний (при наличии);
- фотографии Элеватора, сделанные представителем Российского Зернового Союза в момент проведения осмотра.

Элеваторы, являющиеся юридическими лицами, дополнительно предоставляют:

3.1.10. Копия Устава со всеми изменениями и дополнениями с отметкой о регистрации федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление государственной регистрации юридических лиц (нотариально удостоверенная или заверенная налоговым органом).

3.1.11. Копия протокола/решения об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа (ЕИО) или о передаче полномочий ЕИО управляющей организации или управляющему (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

3.1.12. Копия доверенности на Представителя (в случае подписания договоров, иных документов и заверения документов доверенным лицом), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) и оригинал согласия на обработку персональных данных на Представителя по форме, размещаемой на Сайте Оператора товарных поставок.

3.1.13. Копия бухгалтерского баланса (форма 0710001) и отчета о финансовых результатах (форма 0710002) юридического лица за отчетный год, а также арендодателя (если Элеватор распоряжается зданиями и сооружениями мест хранения Товара на основании договора аренды) с отметкой налоговой инспекции (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

3.1.14. Копия бухгалтерского баланса (форма 0710001) и отчета о финансовых результатах (форма 0710002) юридического лица за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев, а также арендодателя (если Элеватор распоряжается зданиями и сооружениями мест хранения Товара на основании договора аренды) (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

Элеваторы, являющиеся индивидуальными предпринимателями, дополнительно предоставляют:

3.1.15. Копия документа, подтверждающего факт внесения в ЕГРИП записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (нотариально удостоверенная).

3.1.16. Копия документа, удостоверяющего личность физического лица, выступающего в качестве индивидуального предпринимателя, предусмотренного Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 № 129-ФЗ (заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)), а также оригинал согласия на обработку персональных данных по форме, размещаемой на Сайте Оператора товарных поставок.

3.1.17. Копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя в качестве плательщика налога на добавленную стоимость, в случае уплаты индивидуальным предпринимателем налога на добавленную стоимость (заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)).

3.1.18. Копия бухгалтерского баланса (форма 0710001) и отчета о финансовых результатах (форма 0710002) индивидуального предпринимателя за отчетный год, а также арендодателя (если Элеватор распоряжается зданиями и сооружениями мест хранения Товара на основании договора аренды) (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

3.1.19. Копия бухгалтерского баланса (форма 0710001) и отчета о финансовых результатах (форма 0710002) индивидуального предпринимателя за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев, а также арендодателя (если Элеватор распоряжается зданиями и сооружениями мест хранения Товара на основании договора аренды) (заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии)).

3.1.20. Уточняющая информация к ранее предоставленным документам, а также иные документы, которые могут быть запрошены Оператором товарных поставок в необходимых случаях.

Документы, предоставляемые Элеватором, должны быть действительными на дату их предъявления Оператору товарных поставок.

К предоставляемым документам прилагается сопроводительное письмо с описью направляемых Оператору товарных поставок документов.

Элеватор обязан получить и настроить доступ к электронному документообороту НКО НКЦ (АО).

В случае изменения сведений, содержащихся в предоставленных Оператору товарных поставок документах, Элеватор обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после таких изменений

предоставить Оператору товарных поставок соответствующие документы, подтверждающие такие изменения.

3.2. Получение/подтверждение/приостановление/прекращение статуса «Аккредитованный элеватор»

3.2.1. Прием документов для Аккредитации осуществляется по адресу НКО НКЦ (АО), указанному на Сайте Оператора товарных поставок.

3.2.2. После предоставления Элеватором полного пакета документов, указанного в пункте 3.1. Правил аккредитации элеваторов, Оператор товарных поставок проводит рассмотрение Элеватора на соответствие требованиям раздела 2 Правил аккредитации элеваторов. В случае соответствия Элеватора требованиям раздела 2 настоящих Правил аккредитации элеваторов, Оператор товарных поставок направляет Бирже и Экспедитору информацию об Элеваторе, в том числе (при необходимости) предоставленные Элеватором документы (копии документов), для получения рекомендации Директора Биржи и согласия Экспедитора.

3.2.3. Директор Биржи вправе дать рекомендацию для Оператора товарных поставок по Элеватору, претендующему на получение статуса «Аккредитованный элеватор», при наличии положительного заключения Биржевого совета Биржи о деловой репутации такого Элеватора.

3.2.4. При необходимости, Оператор товарных поставок заказывает дополнительную инспекцию Элеватора у Сюрвейера. Сюрвейер, при проведении дополнительной инспекции, оценивает техническое состояние Элеватора, проверяет соответствие данных, указанных в анкете Элеватора, реальному техническому состоянию Элеватора и требованиям Оператора товарных поставок к Элеватору, указанным в разделе 2 Правил аккредитации элеваторов.

3.2.5. Оператор товарных поставок предоставляет Страховщику документы Элеватора и/или информацию по Элеватору. Страховщик, на основании полученных от Оператора товарных поставок документов и/или информации, принимает решение о расширении / не расширении полиса страхования на Элеватор.

3.2.6. Оператор товарных поставок принимает решение о получении Элеватором статуса «Аккредитованный элеватор» и о подписании с этим Элеватором Договора хранения товара на основании документов, полученных от Элеватора, а также информации от Страховщика о готовности расширить полис страхования на Элеватор.

3.2.7. Датой получения Элеватором статуса «Аккредитованный элеватор» считается дата заключения Договора хранения товара между Оператором товарных поставок и Элеватором. Уведомление о получении указанного статуса и подписанный со стороны Оператора товарных поставок экземпляр Договора хранения товара направляются Элеватору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Оператором товарных поставок соответствующего решения.

3.2.8. После получения Элеватором статуса «Аккредитованный элеватор», Оператор товарных поставок обязан предоставить Элеватору идентификатор в системе товарного учета Оператора товарных поставок.

3.2.9. Оператор товарных поставок может отказать Элеватору в получении статуса «Аккредитованный элеватор» без объяснения причин. В случае отказа в получении статуса «Аккредитованный элеватор» уведомление об отказе в получении указанного статуса направляется Элеватору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Оператором товарных поставок соответствующего решения.

3.2.10. На основании отчетности, полученной от аккредитованного Элеватора и арендодателя, Оператор товарных поставок проводит анализ их финансового состояния, в том числе соответствия финансовым показателям, предусмотренным настоящими Правилами аккредитации элеваторов. По итогам проведенного анализа Оператор товарных поставок принимает решение о подтверждении Аккредитации, либо о прекращении статуса «Аккредитованный элеватор».

3.2.11. Статус «Аккредитованный элеватор» может быть приостановлен или прекращен по следующим основаниям:

а) неисполнение или ненадлежащее исполнение Элеватором требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящих Правил аккредитации элеваторов, обязательств, предусмотренных Правилами хранения товара;

б) осуществление в отношении Элеватора мер по предупреждению банкротства, и/или возбуждение арбитражным судом дела о банкротстве Элеватора, и/или признание Элеватора несостоятельным (банкротом) в случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

в) реорганизация и/или ликвидация Элеватора в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) по решению Оператора товарных поставок без объяснения причин;

д) по заявлению Элеватора;

е) неполучение Элеватором доступа к электронному документообороту НКО НКЦ (АО);

ж) несоответствие Элеватора требованиям, установленным разделом 2 Правил аккредитации элеваторов;

з) прекращение или расторжение договора аренды, ухудшение финансового состояния собственника, указанного в договоре аренды и/или его реорганизация - в случае если здания и сооружения мест хранения Товара не являются собственностью Элеватора;

и) по решению Оператора товарных поставок при неоднократном обращении в адрес Оператора товарных поставок третьих лиц, передающих Оператору товарных поставок Товар на хранение с информацией о расхождении количественно-качественных показателей при приемке Товара;

к) ухудшение финансового состояния Элеватора.

3.2.12. Приостановление статуса «Аккредитованный элеватор» происходит в следующем порядке:

– Оператор товарных поставок уведомляет Элеватор о приостановлении статуса «Аккредитованный элеватор» и причине приостановления статуса «Аккредитованный элеватор» в соответствии с Порядком взаимодействия;

- Оператор товарных поставок устанавливает Предельный лимит для Элеватора с приостановленным статусом «Аккредитованный элеватор»;

– с даты уведомления Элеватора о приостановлении статуса «Аккредитованный элеватор» все операции приемки или переоформления Товара третьим лицом в адрес Оператора товарных поставок на Элеваторе приостанавливаются (допускаются только операции возврата/отгрузки Товара в соответствии с Правилами хранения);

– Оператор товарных поставок вправе приостановить технический доступ Элеватора в Систему в случае не предоставления информации об исправлении допущенного нарушения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уведомления Элеватора.

3.2.13. Прекращение статуса «Аккредитованный элеватор» происходит в следующем порядке:

- Оператор товарных поставок уведомляет Элеватор о прекращении технического доступа Элеватора в Систему и причине приостановления технического доступа;

- Оператор товарных поставок устанавливает Предельный лимит для Элеватора равным 0 (ноль) тонн;

- Оператор товарных поставок уведомляет Элеватор о прекращении статуса «Аккредитованный элеватор» в соответствии с Порядком взаимодействия и расторжении Договора хранения товара.

3.2.14. Для пересмотра или отмены решения Оператора товарных поставок о приостановлении статуса «Аккредитованный элеватор» или приостановлении технического доступа Элеватора в Систему, Элеватор имеет право в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уведомления предоставить Оператору товарных поставок информацию об исправлении допущенного нарушения.

3.2.15. Решение о приостановлении или прекращении статуса «Аккредитованный элеватор» принимается Оператором товарных поставок, при этом в решении указывается дата, с которой приостанавливается или прекращается указанный статус Элеватора. Уведомление о

приостановлении или прекращении статуса «Аккредитованный элеватор» направляется Элеватору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения Оператором товарных поставок в соответствии с Порядком взаимодействия.

4. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ АККРЕДИТОВАННЫХ ЭЛЕВАТОРАХ

4.1. Информация об Элеваторе по уровню открытости (степени конфиденциальности) и доступности делится на две категории:

- а) информация открытого доступа;
- б) информация ограниченного доступа.

4.2. Оператор товарных поставок предоставляет Бирже информацию открытого и ограниченного доступа, информацию о получении/прекращении статуса «Аккредитованный элеватор».

4.3. Информация открытого доступа раскрывается на сайте Биржи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или Сайте Оператора товарных поставок в части, доступной всем посетителям сайта или иным способом.

4.4. Перечень информации открытого доступа:

- список аккредитованных Элеваторов;
- адрес фактического места нахождения Элеватора, контакты;
- сведения о логистических возможностях Элеватора (производственная мощность приемки и отгрузки автотранспортом, железнодорожным транспортом и водным транспортом, вместимость Элеватора, свободные объемы для хранения и иная информация).

4.5. Информация ограниченного доступа может быть предоставлена по запросу участника торгов (клиринга).

4.6. Перечень информации ограниченного доступа:

- фамилия, имя, отчество и телефон руководителей Элеваторов;
- список филиалов и представительств Элеватора;
- сведения о загрузке, обороте Элеватора, стоимости услуг;
- данные из анкеты Элеватора (Приложение № 2 к Правилам аккредитации элеваторов);
- о решениях Оператора товарных поставок по прекращению статуса «Аккредитованный элеватор»;
- иная информация ограниченного доступа.

Приложение № 1-Форма заявления на получение статуса «Аккредитованный элеватор»

Подается на бланке за подписью руководителя организации / индивидуального предпринимателя, удостоверенной печатью организации / индивидуального предпринимателя (при наличии).

Председателю Правления НКО НКЦ (АО)

" ___ " _____ 20__ г.

Заявление

(полное наименование организации из Устава – для юридических лиц / ФИО из свидетельства / листа записи о государственной регистрации – для индивидуальных предпринимателей с указанием полного наименования и адреса места нахождения товарного склада)

просит рассмотреть вопрос о присвоении статуса «Аккредитованный элеватор».

Подтверждаем свое согласие действовать в соответствии с требованиями, предусмотренными Договором хранения товара, Правилами хранения товара, Правилами аккредитации элеваторов, утвержденными Правлением НКО НКЦ (АО) и своевременно извещать Оператора товарных поставок об изменении предоставленных нами сведений.

Гарантируем, что представленная нами информация является полной, правдивой и точной. При этом не возражаем против того, что указанная информация может явиться предметом анализа и проверки, а также не возражаем против сбора дополнительной информации, подтверждающей нашу деловую репутацию и финансовое состояние.

Полностью понимаем и признаем, что любое невыполнение с нашей стороны условий, указанных в Заявлении, приведет к отказу в аккредитации либо, при наличии у нас статуса «Аккредитованный элеватор», к лишению статуса «Аккредитованный элеватор».

Должность и ФИО руководителя юридического лица/
индивидуального предпринимателя

Подпись, печать



АНКЕТА ЭЛЕВАТОРА

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

| | |
|--|--|
| Полное наименование юридического лица из Устава / ФИО для индивидуального предпринимателя | |
| Сокращенное наименование юридического лица из Устава | |
| Адрес места нахождения (юридический адрес организации / индивидуального предпринимателя) | |
| Фактический адрес юридического лица / индивидуального предпринимателя | |
| Адрес места нахождения товарного склада | |
| ИНН (для юридического лица и индивидуального предпринимателя) / КПП (для юридического лица) | |
| ОГРН для юридического лица / ОГРНИП для индивидуального предпринимателя | |
| Дата регистрации и регистрирующий орган | |
| Применяемый режим налогообложения | <input type="checkbox"/> - общий (плательщик НДС) <input type="checkbox"/> - упрощенная система налогообложения <input type="checkbox"/> - иное (укажите): |
| Контактный(ые) телефон(ы) / E-mail | |
| Адрес страницы юридического лица / индивидуального предпринимателя в сети Интернет, используемой для раскрытия информации | |
| ФИО Генерального директора (для юридического лица) | |
| Полное наименование юридического лица из Устава / ФИО акционера(-ов), владеющего(-их) не менее 5% уставного капитала (для юридического лица) | |
| Полное наименование юридического лица из Устава / ФИО бенефициарного владельца, доля которого составляет не менее 20% уставного капитала (для юридического лица) | |
| Наличие за последние 2 года фактов смены акционера(-ов), владеющего(-их) не менее 5% уставного капитала (для юридического лица) | |
| Наличие у юридического лица доли в уставном капитале иных организаций с указанием размера доли | |
| Полное наименование собственника зданий и сооружений мест хранения Товара (юридического лица из Устава / ФИО для индивидуального предпринимателя) | |
| Адрес места нахождения собственника зданий и сооружений мест хранения Товара (юридический адрес организации / индивидуального предпринимателя) | |
| Наличие аффилированности юридического лица / индивидуального предпринимателя с собственником зданий и сооружений мест хранения Товара | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет |
| Если Вы ответили «Да» на вышеуказанный вопрос, просьба прокомментировать степень аффилированности | <input type="checkbox"/> - дочернее <input type="checkbox"/> - зависимое |

| | |
|--|---|
| | <input type="checkbox"/> - экономически взаимосвязанное <input type="checkbox"/> - контроль и значительное влияние посредством управленческого персонала или ближайших родственников <input type="checkbox"/> - иное (укажите): _____ |
|--|---|

2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТЫ

| Наименование | Количество |
|----------------------------|------------|
| Штат организации (человек) | |
| Количество смен | |

| Документы | Наличие Да / Нет | Наименование документа и его реквизиты / Причина отсутствия документа |
|--|---|---|
| Свидетельство о регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |
| Полис страхования с указанием срока действия | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |
| Лицензия на эксплуатацию взрывопожароопасных производственных объектов с указанием выдавшего органа | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |
| Акт проверки пожарной безопасности региональной пожарной инспекции | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |
| Акт приемки/готовности технической базы Элеватора к приемке Товара | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |
| Сертификат Российского зернового союза с указанием срока действия | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |
| Сертификаты качества (ISO, др) | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |
| Предписания органов государственной власти и документы, подтверждающие исполнение предписаний (период, за который указывается информация, - 1 год до даты предоставления анкеты Элеватора) | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |

3. РАСПОЛОЖЕНИЕ И ЛОГИСТИКА

| Расположение складов | Наименование города / опорной ЖД станции / аэропорта /реки | Расстояние, км (при наличии нескольких складов – наибольшее) |
|---|--|---|
| От центра города | | |
| От ЖД станции | | |
| От аэропорта/аэродрома/вертодрома | | |
| От реки/водоема/гидротехнических сооружений | | |

| | | |
|---|--|--|
| От объектов повышенной опасности (в том числе АЗС/нефте и газохранилища/линии электропередач/газовой магистрали/лесного массива/карьера/шахты и т.п.) (при наличии укажите наименование объектов) | | |
|---|--|--|

| Вид транспортного сообщения | Да / Нет | Состояние, вид покрытия (если применимо) | Количество точек приемки / пропускная способность (тн/час) | Средняя мощность Элеватора по приемке (тн/сутки) | Количество точек отгрузки / пропускная способность (тн/час) | Средняя мощность Элеватора по отгрузке (тн/сутки) |
|-----------------------------|---|--|--|--|---|---|
| Автомобильная дорога | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | Состояние: Вид покрытия: | Количество точек: Пропускная способность: | | Количество точек: Пропускная способность: | |
| ЖД пути | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | Состояние: Вид покрытия: | Количество точек: Пропускная способность: | | Количество точек: Пропускная способность: | |
| Водные пути | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | - | | | | |

| ЖД инфраструктура | Да / Нет | Наименование и код ЖД станции, с которой осуществляется оформление и отправка грузов по РЖД – для ЖД станции / Причина отсутствия Количество, шт., производитель, модель, год выпуска – для маневрового локомотива / Причина отсутствия Наименование организации на балансе которой состоят ЖД пути – для подъездных ЖД путей |
|---|---|---|
| Наличие соглашения с ЖД станцией для оформления перевозки грузов по РЖД | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | Наименование ЖД станции: Код ЖД станции: Причина отсутствия: |
| Наличие собственного маневрового локомотива | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | Количество: Производитель: Модель: Год выпуска: Причина отсутствия: |
| Подъездные ЖД пути находятся на балансе Элеватора | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | Наименование организации: |

4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

| Вид лаборатории | Наличие лаборатории /Причина отсутствия | Расположение на территории Элеватора Да / Нет | Сертификаты и свидетельства, выданные лаборатории, и их реквизиты |
|---|--|---|---|
| Лаборатория приемки Товара (визировочная) | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет (укажите причину отсутствия): _____ | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| Производственно-техническая лаборатория | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет (укажите причину отсутствия): _____ | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |
|---|--|---|--|

| Перечень анализов согласно области аккредитации лаборатории | Возможность анализа культур (Да / Нет) | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----------------|
| | Пшеница | Ячмень | Рожь | Овес | Гречиха | Горох | Подсолнечник | Просо | Кукуруза | Соя | Иное (указать) |
| Цвет, запах, химические и физические показатели согласно ГОСТ | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | |

| Вид хранения | Организация контроля Товара при хранении | | | | | | |
|--------------|---|---------------|---|----------------------|---|-----------------------|--|
| | Контроль влажности | | | Контроль температуры | | Контроль зараженности | |
| | Да / Нет | Периодичность | Да / Нет | Периодичность | Да / Нет | Периодичность | |
| В силосах | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | | |
| В складах | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет | | |

| Номер и тип склада на схеме размещения | Технические характеристики товарных складов | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------|----------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| | Год постройки /реконструкции | Материал фундамента | Материал конструкции стен | Материал конструкции пола | Материал конструкции крыши | Материал Дверей/ворот | Высота склада | Наличие замков на дверях/воротах | Наличие освещения | Наличие вентилирования | Наличие пожарной сигнализации | Наличие громкоговора | Пожарное оборудование на складе | Количество силосов (если применимо) | Вместимость склада (тонн) |
| 1 (напольный) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 (силос) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Общая вместимость Элеватора | | | | | | | | | | | | | | | |

| Номер и тип весового оборудования | Технические характеристики весового оборудования | | | | | |
|-----------------------------------|--|------------------------------|-----------|-------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | Дата установки на предприятии | Дата последней гос. проверки | Тип весов | Номер весов | Наибольший предел взвешивания | Цена деления основной шкалы |
| 1 (авто) | | | | | | |
| 2 (ЖД) | | | | | | |

| Тип оборудования | Технические характеристики оборудования для послеуборочной обработки Товара | | |
|------------------|---|------------|--------------------|
| | Тип | Количество | Производительность |
| | | | |

| | | | |
|--------------------------------------|--|--|--|
| Очистка от примесей | | | |
| Сушка | | | |
| Погрузочно-разгрузочное оборудование | | | |

| | |
|--|---|
| Подключение к Системе электронного документооборота для формирования, отправки, получения, подписания электронных документов для Федеральной налоговой службы | <input type="checkbox"/> - Да (выберите нужное): <input type="checkbox"/> - Контур. Диадок <input type="checkbox"/> - Тензор <input type="checkbox"/> - Корус <input type="checkbox"/> - Такском» <input type="checkbox"/> - иное (укажите): _____ <input type="checkbox"/> - Нет |
|--|---|

| Программный комплекс, внедренный для автоматизации количественно-качественного учета Товара | |
|---|-------------|
| Наименование | Разработчик |
| | |

5. МЕРЫ ПОЖАРНОЙ И ОБЩЕЙ БЕЗОПАСНОСТИ

| Меры и средства безопасности | Наличие / отсутствие указанных мер (выберите нужное) |
|---|--|
| Осуществление на территории огневых работ: сварка, резка металла и т.п. | <input type="checkbox"/> - работы осуществляются: Виды работ: <input type="checkbox"/> - сварка металла <input type="checkbox"/> - резка металла <input type="checkbox"/> - иной (укажите) _____ <input type="checkbox"/> - работы не осуществляются |
| Наличие на территории склада горючих и воспламеняющихся материалов | <input type="checkbox"/> - Да (укажите материалы): _____ <input type="checkbox"/> - Нет |
| Наличие на территории склада горючих и сжатых газов | <input type="checkbox"/> - Да (в объеме _____) <input type="checkbox"/> - Нет |
| Наличие на территории склада магистралей под давлением/высокой температурой | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет |
| Наличие на территории склада горючей пыли и аэрозолей | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет |
| Степень огнестойкости здания | <input type="checkbox"/> I степень <input type="checkbox"/> II степень <input type="checkbox"/> III степень <input type="checkbox"/> IV степень |

| | |
|---|--|
| | <input type="checkbox"/> V степень |
| Класс конструктивной пожарной опасности здания | <input type="checkbox"/> C0 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> C3 |
| Класс функциональной пожарной опасности | <input type="checkbox"/> Ф5.1 <input type="checkbox"/> Ф5.2 <input type="checkbox"/> Ф5.3 <input type="checkbox"/> иное (укажите) _____ |
| Наличие исправной системы пожарной сигнализации | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет |
| Наличие исправной системы оповещения и ее тип | <input type="checkbox"/> - в наличии: Тип оповещения: <input type="checkbox"/> - автоматическая <input type="checkbox"/> - кнопочная <input type="checkbox"/> - отсутствует |
| Типы извещателей, используемых в автоматической системе пожарной сигнализации | Типы извещателей: <input type="checkbox"/> - тепловой <input type="checkbox"/> - дымовой <input type="checkbox"/> - оптический <input type="checkbox"/> - комбинированный <input type="checkbox"/> - иной (укажите) _____ |
| Перечень помещений, оборудованных пожарной сигнализацией | Перечень помещений: _____ |
| Место вывода сигнала о пожаре: пожарная часть, дежурный, охрана или др. | Место вывода сигнала: <input type="checkbox"/> - пожарная часть <input type="checkbox"/> - дежурный <input type="checkbox"/> - охрана <input type="checkbox"/> - иное (укажите) _____ |
| Наличие исправной автоматической системы пожаротушения, ее тип, способ активации и перечень помещений в которых она установлена | <input type="checkbox"/> - в наличии: Тип: <input type="checkbox"/> - спринклерная <input type="checkbox"/> - дренчерная <input type="checkbox"/> - иная (укажите) _____ Способ активации: <input type="checkbox"/> - ручной <input type="checkbox"/> - автоматический Перечень помещений: _____ |

| | |
|---|--|
| | <input type="checkbox"/> - отсутствует |
| Наличие собственной пожарной бригады (пожарного расчета) и пожарной машины | <input type="checkbox"/> - в наличии: <input type="checkbox"/> - пожарная бригада (расчет) <input type="checkbox"/> - пожарная машина <input type="checkbox"/> - отсутствует |
| Наличие средств первичного пожаротушения (используемые типы огнетушителей и их количество) | <input type="checkbox"/> - в наличии: Типы огнетушителей: <input type="checkbox"/> - порошковые в количестве _____ <input type="checkbox"/> - углекислые в количестве _____ <input type="checkbox"/> - пенные в количестве _____ <input type="checkbox"/> - отсутствуют |
| Наличие средств первичного пожаротушения (гидранты, краны и др. и их количество) | <input type="checkbox"/> - в наличии: <input type="checkbox"/> - наружные пожарные гидранты в количестве _____ <input type="checkbox"/> - внутренние пожарные краны с подключенными рукавами в количестве _____ <input type="checkbox"/> - стенные гидранты в количестве _____ <input type="checkbox"/> - иное (укажите) _____ в количестве _____ <input type="checkbox"/> - отсутствуют |
| Расстояние до ближайшей пожарной части, м | <input type="checkbox"/> - до 1000 м <input type="checkbox"/> - 1000 – 3000 м <input type="checkbox"/> - свыше 3000 м |
| Наличие телефонной связи с пожарной частью | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет |
| Регулярные (не реже одного раза в год) инспекции и проверки противопожарного оборудования, ведение журнала проверок | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет |
| Контроль курения | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - отведены места <input type="checkbox"/> - полный запрет <input type="checkbox"/> - Нет |
| Наличие централизованной охранной сигнализации, ее тип и перечень помещений (укажите в примечании) | <input type="checkbox"/> - в наличии: Тип: _____ Перечень помещений: _____ <input type="checkbox"/> - отсутствует |

| | |
|--|---|
| <p>Технические средства, используемые в системе охранной сигнализации: телекамеры и системы видеонаблюдения, кодовые замки и системы электронного контроля дверей, датчики изменения объема, детекторы движения или др. (укажите в примечании)</p> | <p>Технические средства:</p> <input type="checkbox"/> - телекамеры и системы видеонаблюдения <input type="checkbox"/> - кодовые замки и системы электронного контроля дверей <input type="checkbox"/> - датчики изменения объема <input type="checkbox"/> - детекторы движения <input type="checkbox"/> - иное (укажите) _____ |
| <p>Подключение системы охранной сигнализации к централизованному внутреннему пульту и/или на пульт вневедомственной охраны при органах внутренних дел или др. (укажите в примечании)</p> | <p>Тип подключения:</p> <input type="checkbox"/> - централизованный внутренний пульт <input type="checkbox"/> - пульт вневедомственной охраны при органах внутренних дел <input type="checkbox"/> - иное (укажите) _____ |
| <p>Наличие охраны объектов</p> | <p><input type="checkbox"/> - в наличии:</p> <input type="checkbox"/> - собственная служба безопасности <input type="checkbox"/> - служба вневедомственной охраны при органах внутренних дел <input type="checkbox"/> - ЧОП <input type="checkbox"/> - иное _____ <p><input type="checkbox"/> - отсутствует</p> |
| <p>Охрана Элеватора в дневное время и численность охранников</p> | <p><input type="checkbox"/> - Да Численность: _____</p> <p><input type="checkbox"/> - Нет</p> |
| <p>Охрана Элеватора в ночное время и численность охранников</p> | <p><input type="checkbox"/> - Да Численность: _____</p> <p><input type="checkbox"/> - Нет</p> |
| <p>Вооружение охраны</p> | <p><input type="checkbox"/> - в наличии:</p> <input type="checkbox"/> - огнестрельное оружие <input type="checkbox"/> - газовое оружие <input type="checkbox"/> - сторожевые собаки <input type="checkbox"/> - иное _____ <p><input type="checkbox"/> - отсутствует</p> |
| <p>Периодичность регулярного обхода территории</p> | <p>Периодичность: _____ -</p> |
| <p>Наличие пропускного режима на территорию Элеватора</p> | <p><input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет</p> |
| <p>Наличие блокировочных элементов в складах: металлические двери, металлические решетки на окнах (укажите в примечании)</p> | <p><input type="checkbox"/> - в наличии: Блокировочные элементы:</p> <input type="checkbox"/> - металлические двери <input type="checkbox"/> - металлические решетки на окнах <input type="checkbox"/> - иное (укажите) _____ |

| | |
|-----------------------------------|--|
| | <input type="checkbox"/> - отсутствуют |
| Ограждение территории, тип забора | <input type="checkbox"/> - Да Тип забора: _____ <input type="checkbox"/> - Нет |
| Освещение территории | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет |

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

| Условия сотрудничества | Да / Нет |
|--|--|
| Готовность Элеватора работать с любым участником рынка (публичный склад) | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет (укажите причину): _____ |
| Готовность Элеватора выступать в качестве Грузоотправителя (оказывать весь комплекс услуг, связанный с погрузкой и ЖД отправкой) | <input type="checkbox"/> - Да <input type="checkbox"/> - Нет (укажите причину): _____ |

| Дополнительные вопросы | Да / Нет |
|---|--|
| Существует ли какое-либо судебное решение, вступившее в законную силу, которое Ваша организация или индивидуальный предприниматель не выполнил(а) (период, за который указывается информация - 3 года до даты предоставления анкеты Элеватора)? | <input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет |
| Участвует ли Ваша организация или индивидуальный предприниматель в настоящее время в судебном процессе? | <input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет |
| Наличие за предыдущие 5 лет случаев повреждения (гибели, утраты) имущества | <input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет |
| Наличие за предыдущие 25 лет случаев повреждения (гибели, утраты) имущества в результате наводнения, землетрясения, селя, урагана и др. стихийных бедствий | <input type="checkbox"/> - Да (укажите комментарий): _____ <input type="checkbox"/> - Нет |

Должность руководителя юридического лица / индивидуальный предприниматель

Подпись, печать

/И.О. Фамилия/

Должность представителя Российского Зернового Союза, осуществлявшего инспекцию Элеватора

Подпись, печать

/И.О. Фамилия/

Приложение № 3–Требования к Элеваторам

| № п/п | Параметры | Требования |
|-------|---|---------------------------|
| 1. | Балансовая стоимость капитала, указанная в разделе 3 Бухгалтерского баланса, не менее | 2 (два) миллиона рублей |
| 2. | Нераспределенная прибыль, согласно раздела 3 Бухгалтерского баланса | ≥ 0 руб. |
| 3. | Общая вместимость Элеватора составляет, не менее | 30 000 тонн |
| 4. | Производственные мощности по отгрузке Товара железнодорожным транспортом, не менее | 300 (триста) тонн в сутки |